	EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS - ESU			CONTRATO	
	NIT 890.984.761-8			202200226	
				FT-M6-GC-01 Versión: 10	
CONTRATISTA		NIT	TELÉFONO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	
DINATEL GROUP S.A.S.		900.433.545 - 5	315 3780051	29/08/2022	
REPRESENTANTE LEGAL		CÉDULA	DIRECCIÓN DE CONTACTO		TEL./CEL. CONTACTO
CARLOS FERNANDO LUMUS SANTANA		72.270.165	CALLE 5 # 13-95		315 3780051
CORREO ELECTRÓNICO		CIUDAD DE EJECUCIÓN	RADICADO REQUERIMIENTO	BIENES O SERVICIOS	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
dinatelgroup5455@gmail.com		Barranquilla	20221005142	Servicios	2022000774
CONVENIO	CENTRO DE COSTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN RUBRO	VALOR CONTRATO	COMPROMISO PRESUPUESTAL
CD-01-2022-3690	21356	24502080000024-1 / 84190	CONECTIVIDAD	DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS (\$2.825.828.384) IVA INCLUIDO	2022000945

OBJETO

El contratista se obliga con la ESU a "Prestación de servicios de conectividad de acuerdo con el lineamiento del programa de conexión total del Ministerio de educación nacional y las necesidades y requerimientos de las instituciones educativas del Distrito Especial Industrial y Portuario de Barranquilla."; de conformidad con los términos y condiciones de contratación y la propuesta presentada por el contratista y aceptada por la ESU, documentos que hacen parte integrante del contrato.

ALCANCE DEL OBJETO

El alcance del objeto del presente contrato es realizar el enlace de banda ancha en fibra óptica que permita una adecuada y optima conectividad de Internet a las Instituciones Educativas Oficiales del Distrito de Barranquilla, enmarcados en los lineamientos técnicos del programa conexión total y de acuerdo con las siguientes especificaciones. El servicio se deberá prestar de conformidad con las especificaciones técnicas descritas en los anexos técnicos que componen el mismo, de conformidad con el cual el contratista presento su propuesta comercial.

Canal de Internet	Cantidad
Enlaces de conectividad Banda Ancha en fibra óptica. BW: 120 Mbps – Reusó: 1.2. Asimetría 1.2.	162
Enlaces de conectividad Banda Ancha en fibra óptica. BW: 300 Mbps – Reusó: 1.2. asimetría 1.2.	53
Total	215
Bolsa de repuesto (Material para adecuación, mantenimiento e instalaciones de equipos activos) por un valor de:	\$ 314.761.499

ESPECIFICACIONES DEL BIEN O SERVICIO:

- Entrega de la instalación de los canales de acuerdo con los tiempos establecidos en el lineamiento técnico del programa conexión total, correspondiente al periodo de tiempo máximo para llevar a cabo el 100% de las instalaciones en las sedes educativas descritas en listado de sedes educativa a beneficiar. El cronograma de instalaciones debe ser concertado entre el supervisor administrativo y contratista procurando uniformidad en los tiempos de instalación de inicio del servicio y cumpliendo con los acuerdos de niveles de servicio establecidos por el lineamiento técnico del programa de conexión total. Este periodo de tiempo podrá ampliarse salvo caso fortuito de fuerza mayor.
- Cada canal se recibirá luego de una prueba técnica inicial que dé cuenta del cumplimiento en la latencia (menor o igual a 100 ms), velocidad de transferencia (igual o mayor al 80% del Download contratado) y filtrado de contenidos, lo anterior será verificado por el supervisor técnico.
- Suministrar el equipo de borde para provisión del servicio de conectividad el cual se conectará a la red LAN de la sede educativo con características de Acces Point como mínimo 4 puertos base suministrar 10/100/1000.
- No se deben usar sedes educativas como nodos principales para conectar otras sedes. Cada sede deberá estar conectada directamente al Backbone de proveedor.
- Se requiere chequeo de páginas Web y todo tipo de contenido y todo tipo de contenido de manera centralizada.
- Servicio de UTM (Unified Threat Management) centralizado en la nube para políticas de seguridad que exige la ficha técnica del programa de conexión total.
- Portal cautivo para el control de acceso de los estudiantes y controladora en la nube para las políticas de navegación descriptas el programa Conexión total del Men. Se debe integrar en la controladora de los Access Point existentes en cada sede educativa y su respectivo inventario.
- Los servicios en la nube deben ser discriminados y excluidos de IVA, de acuerdo a la normatividad vigente (Artículo 476 del estatuto tributario)
- Realizar medición de los Acuerdo de los Niveles de Servicio (ANS) los cuales deben cumplir lo establecido en los lineamientos técnicos del programa de Conexión Total del Ministerio de Educación Nacional.

OPERACIÓN EFECTIVA DEL SERVICIO

- La etapa de operación efectiva del servicio inicia una vez aprobadas las instalaciones hasta el vencimiento del plazo final establecido en el contrato. Durante este periodo se debe asegurar que el servicio se encuentre en condiciones técnicas y funcionales para el uso según los requerimientos establecidos.
- a) Disponibilidad del servicio durante la operación y administración con los niveles de servicio establecidos en el lineamiento técnico de Conexión Total 2022.
- b) Garantizar la administración, monitoreo y operación de los servicios que hacen parte del contrato.
- c) Garantizar el monitoreo y alerta automatización para controlar el funcionamiento continuo de los servicios.
- d) Contar con una herramienta y procesos necesarios para el seguimiento de los ANS (Acuerdos de Niveles de Servicio). La cual como mínimo determinará:
 - Descripción y especificaciones servicio y producto;
 - Descripción de la demarcación de un servicio o producto (lo que no está incluido)
 - Descripción de los procedimientos para la seguridad de los datos;
 - Frecuencia de informes tipo feedback sobre el servicio;
 - Establecimiento de las responsabilidades entre ambas partes;
 - Descripción de las condiciones de cambios ocasionales en el servicio;
 - Establecimiento de procedimientos por el incumplimiento de acuerdo.
 - Requisitos de actuación y restricciones, en especial en lo relacionado con los KPI.
- e) Garantizar el soporte en sitio con el personal técnico con experiencia en las diferentes tecnologías con el propósito de ser implementadas para el servicio de conectividad.
- f) Disponibilidad de recursos de conectividad necesarios (canales, equipos, otros) que garanticen la comunicación entre las sedes educativas y la comunidad en internet.
- g) El tiempo de prestación efectiva del servicio para las sedes educativas será contado a partir del recibo de satisfacción de la entrada en operación del canal por parte de rector de cada institución educativa, y durante los periodos académicos establecidos en el calendario escolar vigente expedido por la secretaria de educación del Distrito de Barranquilla. No se tienen en cuenta vacaciones o recesos estudiantiles, así como periodos en alguna sede educativa no se encuentre operativa por alguna razón.

ENTREGABLES

- Se deben entregar informes técnicos mensuales donde se compilarán los resultados del control y seguimiento al uso del servicio, el cumplimiento de las obligaciones del contrato, recomendaciones y conceptos de cumplimiento.
- Informes de seguimiento
- El contratista debe remitir al contratante los informes que se enumeran a continuación:
 - Informe de instalaciones: Registro y documentación de instalación del servicio, relación de pendientes, entregas y demás temas que requiera la Supervisión.
 - Informe de gestión mensual: Este informe se presentará con corte al último día calendario del mes y se reportará en los cinco (5) primeros días del mes siguiente, presentará el reporte de gestión de los servicios, y debe contener como mínimo la siguiente información:
 - a) Reporte de cambios indicando cualquier modificación importante en la topología de la red, en equipos, canales o configuración de éstos.
 - b) Listado de las Sedes que no han cursado tráfico durante el periodo, es decir, aquellas que registren tráfico inferior al veinte por ciento (20 %) del ancho de banda asignado, a estas sedes se les deberá generar y gestionar un tiquete por parte del Contratista en caso de que la sede no haya reportado ningún incidente en la mesa de ayuda.
 - c) Reporte de Gestión de la Mesa de Ayuda indicando como mínimo:

- Número de tickets generados durante el periodo
 - Tipificación del requerimiento
 - Número de requerimientos atendidos (Cerrados, Pendientes, en Gestión)
- d) Medición de los Acuerdos de Niveles de Servicio (ANS) indicados por el programa conexión total.
- e) Sugerencias y Recomendaciones al Contratante.

En caso de ser requerido por la entidad contratante, el operador deberá suministrar aquellos informes solicitados por la Supervisión o el contratante durante el plazo de ejecución del contrato y su liquidación, así como todos aquellos que sean necesarios para el cumplimiento y desarrollo del objeto contratado.

Para tal fin, se deben utilizar los formatos establecidos por el programa conexión total, en el cual se debe consignar como mínimo la información indicada previamente, los formatos puede ser descargados del sitio web www.mineducacion.gov.co/conexiontotal/seccioncentrodedocumentacion/formatos.

ESPECIFICACIONES DEL SOPORTE Y MANTENIMIENTO

El soporte y mantenimiento contempla las siguientes actividades (*Ver anexo 7*):

ADECUACION Y MEJORAMIENTO DE REDES

El operador, previa autorización del supervisor administrativo y supervisor técnico, podrá acometer actividades de infraestructuras de red y cableado estructurado en las sedes educativas, a partir de la identificación de necesidades.

Cada actividad partirá de un listado de materiales unitarios ofertados por el contratista. Los cuáles serán cotizados y validados en cada proyecto de Adecuación y/o Mantenimiento, y/o instalación de equipos de Infraestructura De Red, por parte del contratista.

La ejecución de dicha bolsa tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- Adecuación y/o Mantenimiento, y/o instalación de equipos de Infraestructura de Red: El Contratista realizará la adecuación y/o mantenimiento de infraestructura de red requerida para que las sedes educativas relacionadas en el LISTADO SEDES EDUCATIVAS A BENEFICIAR, optimicen su infraestructura y se garantice la conexión en red y la navegación a internet de los equipos aptos para ser conectados. La adecuación de redes se realizará prioritariamente:
 - ✓ En las salas de informática.
 - ✓ Interconexión de bloques con mayor proximidad al punto principal en la Sede
 - ✓ instalación de Rack y equipos de internet.
 - ✓ Puntos de datos.

Cada Adecuación y/o Mantenimiento deberá como mínimo contemplar:

- Solicitud de la entidad contratante por parte del supervisor administrativo .
- Diseño de la solución por parte del contratista con criterio de escalabilidad, eficiencia extensibilidad propendiendo por la ampliación de cobertura y capacidad de la infraestructura al servicio de la comunidad académica. La solución debe presentar resultados de mejoría significativos en términos

de la red LAN y WLAN de las Instituciones Educativas. Esto con el objetivo de hacer uso adecuado y eficiente de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en los diferentes espacios de aprendizaje.

- Aprobación por parte de la entidad contratante a través del supervisor técnico.
- Legalización de la solución implementada

CONSIDERACIONES GENERALES DE LA ADECUACION Y/O MANTENIMIENTO

- La oferta de servicios a entregar debe contemplar claramente los tiempos de entrega de diseños de cableado estructurado, estos a su vez, deberán definir los tiempos de implementación al momento de presentar a la entidad contratante.
- Los puntos de red que superen la distancia establecida por el fabricante de cableado estructurado deben realizar la instalación de fibra óptica o un rack de repotenciación de la señal (con todos los accesorios y los equipos que se requieran) en el intermedio de la ruta del punto de datos. Si el rack queda a la intemperie debe contar con todas las medidas necesarias para evitar el ingreso de animales o agua que cause daño a los dispositivos.
- El diseño de la solución cableada deberá garantizar que los elementos activos y pasivos de la red queden en el interior del rack de telecomunicaciones, con suficiente espacio para su maniobrabilidad y correcto funcionamiento.
- En caso de requerir accesorios adicionales para la instalación de equipos como son: bandejas, conectores, cables de poder específicos, entre otros, deberán ser incluidos en la propuesta de cada proyecto. En caso de no ser incluidos serán asumidos por el implementador de la solución.
- Estas actividades serán ejecutadas prioritariamente por los delegados full time que suministre el contratista, los mismos que deben estar capacitados.

SOPORTE TECNICO

Se debe garantizar el personal necesario para atender los requerimientos y cumplir con los ANS establecidos para los canales de Internet en el lineamiento Técnico del Programa Conexión Total del Ministerio de educación. Distinto al personal precitado, el contratista dispondrá de un equipo de tres (3) personas para la Atención Técnica Especializada a las Instituciones Educativas con dedicación exclusiva al proyecto.

La formación académica de las personas arriba descrita será mínima de nivel TECNICO DE REDES O TELECOMUNICACIONES, con experiencia de mínimo 24 meses en cargos relacionados con soporte técnico de redes domésticas, institucionales de conectividad o supervisor de redes

CANALES PARA EL SOPORTE TÉCNICO

- El servicio debe contemplar Mesa de Ayuda (eficiente, eficaz, efectiva y oportuna) para brindar asistencia y soporte técnico sobre la prestación del servicio de conectividad y los requerimientos de los usuarios, así como para atender reportes de falla y para recepción de Peticiones, Quejas y reclamos. Dicha mesa de ayuda deberá generar tickets de servicios por cada solicitud en los canales que disponga el contratista, los cual serán mínimo los definidos por el LINEAMIENTO
- La mesa de ayuda prestará el servicio en la franja horaria de 6:00am a 7:00 pm de lunes a viernes, y de 6:00am a 2:00 pm el sábado, durante el plazo de ejecución del contrato.
- El proveedor debe contar con un NOC (Network Operations Center) para realizar monitoreo de la red, el cual permita verificar en tiempo real la disponibilidad, latencia, y velocidades de transferencia, así como realizar un monitoreo proactivo, correlación de eventos, la gestión de indicadores y la generación de

reportes gráficos de tráfico. Se debe entregar una cuenta de acceso al contratante con permisos de visualización para realizar verificación de los servicios en el momento que se requiera.

ITEMS Y OBRAS QUE NO APLICAN COMO ADECUACION Y/O MANTENIMIENTO

1. Acometidas eléctricas distinto a punto a eléctrico
2. Actividad no relacionada directamente con la solución.
3. Actividad relacionada directamente con la solución que implique adecuación estructural.
4. Dispositivos distintos a los equipos de red (impresoras, pantallas, video beam, portátiles, equipos de escritorio, escáner, tablets y/o similares) Equipos necesarios para la instalación de canales, descritos en el presente estudio previo y en la norma técnica del programa CONEXIÓN TOTAL

ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIO (ANS)

Los Niveles de Servicio que tendrán aplicación dentro de la ejecución del acuerdo, están enmarcados conforme el nivel de criticidad asociado al evento presentado, independientemente del horario en que será reportado el servicio.

INDICADORES Y ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIO

INDICADOR	CANAL CON REUSO
Disponibilidad	99.6%
Latencia	menor o igual a 100 ms (milisegundos)
Velocidad de Transferencia	Igual o mayor al 80% del Download contratado
Efectividad en la Instalación	<=25 días

Para la gestión de estos ANS, el contratista debe facilitar a la Mesa de Ayuda todo el inventario actualizado de equipos y dispositivos correspondientes al sistema de la plataforma

PLAZO

El plazo del contrato se establece desde la aprobación de las garantías por la Unidad de Gestión Jurídica de la ESU, hasta el 31 de diciembre de 2022. En todo caso el plazo del contrato podrá adicionarse, antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes.

El plazo del contrato podrá ser modificado antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes, previa verificación de la necesidad o conveniencia por parte del supervisor, teniendo en cuenta el cumplimiento del contrato, los precios y las condiciones de ejecución del contrato.

VALOR

El valor del presente contrato asciende a la suma de **DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/L (\$2.825.828.384) INCLUIDO IVA.**

TITULAR DESTINATARIO

Los bienes y/o servicios antes descritos son con destino DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en virtud del Contrato Interadministrativo CD-01-2022-3690 de 2022.

FORMA DE PAGO

La ESU cancelará el valor del contrato mediante pagos parciales, con el recibo de cumplimiento a satisfacción del soporte de la Solución Avaya por parte del supervisor del contrato.

La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el artículo 617 del Estatuto Tributario, la fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.

- El contratista deberá acreditar la efectiva prestación del servicio y/o producto por medio de una constancia de recibo firmada por el beneficiario. Una vez aprobada la constancia de recibo por parte del supervisor del contrato, éste emitirá el recibo a entera satisfacción del producto y/o servicio contratado.
- Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa o contribución directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause con ocasión del contrato serán a cargo exclusivo del contratista.
- Una vez recibida a satisfacción la factura o cuenta de cobro correspondiente, la ESU tendrá treinta (30) días calendario para proceder a su pago. En caso de incurrir en mora en los pagos, la ESU reconocerá al CONTRATISTA un interés equivalente al DTF anual de manera proporcional al tiempo de retraso.
- Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las Entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la Entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.
- Se debe realizar la factura para cada uno de los servicios soporte o suministro.
- Para el caso de proveedores que se encuentren obligados a facturar electrónicamente, la facturación deberá ser remitida al correo electrónico facturacion@esu.com.co y la fecha límite para la recepción de las mismas estará sujeta a las fechas definidas en la Circular 001 de 2021, documento donde adicionalmente se define la elaboración del recibo a satisfacción por parte del supervisor designado y el proceso de cierre contable en calidad de empresa industrial y comercial del estado.

CRUCE DE CUENTAS

Con la firma del presente contrato el contratista autoriza a la ESU, para que al momento de efectuar cualquier pago a su nombre, de manera automática y sin previo aviso, la ESU realice cruce de cuentas para compensar los dineros que el contratista adeuda a la Entidad por cualquier concepto, salvo que sobre los mismos se tenga suscrito un acuerdo de pago entre las partes.

LUGAR DE EJECUCIÓN

El presente Contrato se ejecutará en el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, Departamento de Atlántico, en las diferentes instituciones.

PARÁGRAFO: Estarán a cargo del contratista todos los costos, trámites y documentos que se deriven del cumplimiento del objeto contractual, inclusive la entrega, bodegaje, transporte, pruebas en caso de que aplique, en el Municipio de Medellín y/o en el sitio que le defina la ESU.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

El contratista deberá presentar un cronograma de actividades una vez suscrito el contrato, teniendo en cuenta las actividades necesarias para realizar la prestación del servicio objeto del contrato, de conformidad con lo indicado en los documentos de entrega.

GARANTÍAS COMERCIALES

De acuerdo con lo estipulado en los pliegos de condiciones y en las especificaciones y anexos técnicos del mismo, el contratista se compromete a brindar una garantía comercial de un (1) año para los equipos y componentes suministrados durante la ejecución del proyecto.

GARANTÍA CONTRACTUAL

El Contratista se obliga a constituir a favor de "La Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU Y/O Distrito Especial Industrial y Portuario de Barranquilla", una garantía única de las expedidas para Entidades estatales que ampare el cumplimiento de las obligaciones contractuales, otorgada por una compañía de seguros autorizada para operar en Colombia por la Superintendencia Financiera y preferiblemente con poderes decisorios en la Ciudad de Medellín:

Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo: El Contratista se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor de la ESU, con ocasión de la ejecución del contrato, de acuerdo con la siguiente tabla:

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento:	20%	Con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más
Calidad y correcto funcionamiento de los equipos suministrados	20%	Con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más.
Calidad del servicio	20%	Con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más.
Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones al personal: (si aplica)	10%	Con vigencia igual al plazo del contrato y tres (3) años más
Responsabilidad Civil Extracontractual	Por una cuantía de 400 SMLMV	Con una vigencia igual al plazo de ejecución de contrato

PARÁGRAFO 1: El contratista deberá modificar el monto de la garantía cada vez que sea necesario, en razón del incremento del contrato o la afectación por reclamaciones. Si el contratista se negare a constituir o a reponer la garantía exigida, la ESU directamente solicitará a la Compañía de Seguros la modificación de la misma, además podrá dar por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que haya lugar a reconocer o pagar indemnización alguna.

PARÁGRAFO 2: Al recibo del contrato, el contratista contará con máximo dos (2) días hábiles para la constitución de la póliza única de cumplimiento y entrega de la documentación respectiva.

OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

La ESU en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y deberes: **1)** Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado. **2)** Actualizar y adoptar las medidas necesarias cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato, previo informe del supervisor, sobre la ocurrencia de tales hechos. **3)** Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión del contrato. **4)** Ejercer las acciones a que haya lugar, por las situaciones administrativas de la Entidad, como consecuencia del presente contrato. **5)** Pagar oportunamente al contratista el valor del contrato, de conformidad con lo establecido en el contrato. **6)** Facilitar al contratista lo necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y obligaciones: **1)** Recibir oportunamente el pago estipulado en el contrato. **2)** Cumplir de buena fe con el objeto del presente contrato, de conformidad con la propuesta adjunta y los pliegos de condiciones, los cuales hacen parte integral del contrato y en los términos del Código Civil. **3)** Designar un representante para efectos de facilitar y agilizar el manejo de la información entre las partes. **4)** Presentar los informes requeridos sobre la ejecución del contrato. **5)** Presentar las observaciones y recomendaciones para el buen desarrollo del contrato. **6)** Cumplir con el objeto contractual acordado en la forma, cantidad, lugar, fechas y especificaciones requeridas por la ESU. **7)** Constituir las garantías que le sean exigidas en el presente contrato y mantenerlas vigentes por el tiempo estipulado por la ESU. **8)** Acreditar el pago de aportes parafiscales y seguridad social para cada uno de los pagos. **9)** Acatar los requerimientos y observaciones que con ocasión de la ejecución del contrato le hagan el supervisor y/o la contratante. **10)** Considerar que las relaciones contractuales están basadas en el reconocimiento, seguimiento de las reglas, principios de la ética y la buena fe contractual; en un ambiente de respeto y de confianza que genere valor para las partes y para la sociedad en general. **11)** Rechazar las prácticas corruptas y delictivas en general; se prevendrá y combatirá el fraude, el soborno, la extorsión y otras formas de corrupción. **12)** Tanto en el desarrollo de los proyectos y procesos, como en su área de influencia, el contratista promoverá prácticas que reflejen la protección y conservación del medio ambiente, el respeto al pluralismo democrático, a las minorías étnicas, a la equidad de género y a los derechos humanos en general. **13)** Velar por el respeto de la dignidad en las condiciones de trabajo por parte de sus contratistas y subcontratistas, por lo que no se avalarán prácticas discriminatorias, trabajo forzado o de menores. **14)** Cumplir con las políticas de prevención que eviten la utilización y explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en el desarrollo de sus actividades comerciales, así como a no contratar menores de edad en cumplimiento de los pactos, convenios y convenciones internacionales ratificados por Colombia, según lo establece la Constitución Política de 1991 y demás normas vigentes sobre la materia, en particular aquellas que consagran los derechos de los niños. **15)** Las demás que tengan relación directa con la naturaleza y objeto del presente contrato.

SUPERVISIÓN

La supervisión del Contrato será realizada por Profesional Universitario de la Unidad Estratégica de Servicios de la Subgerencia de Servicio de la ESU, o quien sea designado por el funcionario competente. Al Supervisor le corresponderá realizar el seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable, jurídico del contrato. En todo caso la designación podrá hacerse directamente por el Gerente.

INDEMNIDAD

De conformidad con el reglamento de contratación de la ESU el Contratista se obliga a indemnizar a la Entidad con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la ESU de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente Contrato. Igualmente, el Contratista mantendrá indemne a la Entidad por cualquier obligación de carácter laboral, o relacionadas que se originen en el incumplimiento

de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA

De conformidad con el artículo 1592 del Código Civil Colombiano, las partes convienen que, en caso de incumplimiento del contratista en las obligaciones del contrato, o de la terminación del mismo por hechos imputables a él, pagará a la ESU en calidad de cláusula penal pecuniaria una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Si lo anterior no fuere posible, se cobrará por la vía judicial. Las partes convienen, conforme lo establece el artículo 1600 del código civil, que podrá pedirse a la vez la pena y la indemnización de perjuicios a que hubiere lugar.

EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL

El contratista ejecutará el objeto de este contrato con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo cual no se generará ningún tipo de vínculo laboral.

CESIÓN DEL CONTRATO

EL contratista no podrá ceder total o parcialmente su posición contractual sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU. EL contratista tampoco podrá ceder total o parcialmente derechos u obligación contractual alguna sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU.

UTILIZACIÓN DE MECANISMOS DE SOLUCIÓN DIRECTA EN LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES

La ESU y el contratista buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual. Para tal efecto, al surgir las diferencias acudirán al empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales, a la conciliación, a la amigable composición o a la transacción. En todo caso, la implementación de los anteriores mecanismos estará supeditada a la necesidad del servicio por parte de la ESU o de sus clientes.

CONFIDENCIALIDAD

En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información, la cual deberá estar previamente marcada como tal, para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Cada una de las partes acuerda mantener la confidencialidad de la información Confidencial de la otra parte durante un periodo de tres años contados a partir de la fecha de revelación.

TERMINACIÓN

El presente contrato se podrá dar por terminado dando cumplimiento al ordenamiento jurídico por las siguientes causas: **1)** Cuando se alcance y se cumpla el objeto del contrato. **2)** Por mutuo acuerdo de las partes. **3)** Cuando por razones de fuerza mayor o caso fortuito se haga imposible el cumplimiento del objeto contractual. **4)** Por el incumplimiento del contrato declarado por la **ESU**. **5)** Por vencimiento del plazo pactado. **6)** Por las demás causales señaladas en la Ley.

LIQUIDACIÓN

El contrato será objeto de liquidación dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación.

Dentro de este plazo, las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar, de los cuales quedará constancia en el acta de liquidación. Si es del caso, para la liquidación se exigirá al CONTRATISTA la ampliación de la vigencia de los amparos y garantías para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del contrato.

En todo caso de no ser posible la liquidación bilateral del contrato, la ESU podrá suscribir el acto administrativo de la liquidación unilateral. Además, la liquidación estará sujeta a las disposiciones del reglamento de contratación de la ESU.

INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

El contratista con la firma del presente contrato declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Constitución y la Ley. La contravención a lo anterior dará lugar a las sanciones de ley.

TRATAMIENTO DE DATOS

El contratista asume la obligación de proteger los datos personales a los que acceda con ocasión del contrato, así como las obligaciones que como responsable o encargado le correspondan acorde con la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios en cuanto le sean aplicables. Por tanto, deberá adoptar las medidas de seguridad, confidencialidad, acceso restringido y de no cesión en relación con los datos personales a los cuales accede, cualquiera que sea la forma de tratamiento. Las medidas de seguridad que deberán adoptarse son de tipo lógico, administrativo y físico acorde a la criticidad de la información personal a la que accede y/o recolecta, para garantizar que este tipo de información no será usada, comercializada, cedida, transferida y no será sometida a tratamiento contrario a la finalidad comprendida en lo dispuesto en el objeto contractual. En caso de tratarse de datos sensibles, de niños, niñas y adolescentes, tales como origen racial, organizaciones sociales, datos socioeconómicos, datos de salud, entre otros, las medidas de seguridad a adoptar serán de nivel alto. El contratista aportará, para la formalización del contrato, copia de su Política de Protección de Datos Personales y de Seguridad de la Información a la ESU, la cual deberá dar cumplimiento a lo establecido en las disposiciones referente a protección de datos personales. El contratista, con la presentación de la oferta manifiesta que conoce la Política de Protección de Datos de la ESU y que, de ser aceptada la oferta en el proceso del asunto, acepta y se compromete a dar cumplimiento a lo establecido en ella y demás protocolos establecidos por la ESU para el tratamiento de datos personales. Igualmente, El contratista se compromete a informar y hacer cumplir a sus trabajadores las obligaciones contenidas en esta cláusula y las demás que contenga la normativa referente a la protección de datos personales, asimismo los trabajadores de El contratista deben conocer y aceptar la Política de Protección de Datos Personales de la ESU. El contratista indemnizará los perjuicios que llegue a causar a El contratante como resultado del incumplimiento de las leyes 1266 de 2008 y 1581 de 2012, aplicables al tratamiento de la información personal, así como por las sanciones que llegaren a imponerse por violación de la misma. El incumplimiento de las obligaciones derivadas de esta cláusula se considera como un incumplimiento grave por los riesgos legales que conlleva el indebido tratamiento de datos personales, y en consecuencia será considerada justa causa para la terminación del contrato, y dará lugar al cobro de la cláusula penal pactada, sin necesidad de ningún requerimiento, a los cuales renuncia desde ahora.

IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

El contratista deberá encontrarse en las adaptaciones que den lugar para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de conformidad con el Decreto 1072 de 2015, así como sus modificaciones y los documentos que los complementen. En todo caso previo el inicio de la ejecución del contrato, el contratista deberá presentar las evidencias de las acciones realizadas en la implementación del mencionado, y el cumplimiento de la tabla de valores de la Resolución 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo.

DOCUMENTOS DEL CONTRATO

1- Disponibilidad y compromiso presupuestal. 2- Cedula de Ciudadanía. 3- Propuesta presentada por el contratista. 4- RUT. 5- Certificado de Existencia y Representación legal. 6- Certificado de paz y salvo aportes al sistema de seguridad social y parafiscal. 7- Certificado de antecedentes disciplinarios. 8- Certificado de antecedentes fiscales. 9. Certificado de antecedentes judiciales. 10- Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC, 11- Solicitud de propuesta comercial y anexos técnicos del mismo. 12- Consulta de

Inhabilidades de la Ley 1918 de 2018 y Decreto 753 de 2019 - 12- Demás documentos que se deriven del presente contrato.

NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO

Este Contrato se rige por las normas comerciales y civiles, y especialmente, por el Reglamento de Contratación de la Entidad, expedido por la Junta Directiva de la ESU.

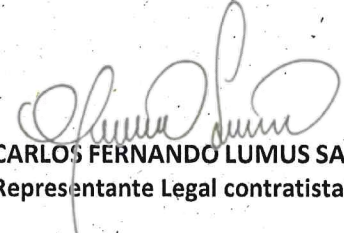
DOMICILIO

El domicilio contractual es el Municipio de Medellín.


POR LA ESU,


POR EL CONTRATISTA,



EDWIN M. ARISTIZABAL.
Gerente ESU.



CARLOS FERNANDO LUMUS SANTANA
Representante Legal contratista.

Aprobó: Mauricio Patiño Restrepo - Subgerente de Servicios 

Aprobó: Juan Felipe Hernández Giraldo- Secretario General 

Aprobó: Mareli Verbel Peña - Subgerente Administrativo y Financiero 

Revisó: Erika Natalia Ramírez- Contratista Asesora Gerencia 

Revisó: Ramiro Andrés Mejía Bedoya – Profesional Especializado – Secretaría General 

Proyectó: Héctor Cifuentes Herron- Profesional Universitario -Subgerencia de Servicios. 

Nota:

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.