

**ORDEN DE SERVICIO**

Código: FT-M6-GC-17

Versión: 04

Página 1 de 3

ORDEN DE SERVICIO No. 32 AL CONTRATO 202100344

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:	4600012484 de 2021
VIGENCIA CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:	CINCO (5) MESES Y DIECISÉIS (16) DÍAS, DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 O HASTA AGOTAR LOS RECURSOS, LO QUE PRIMERO OCURRA.
CONTRATO No:	202100344
CLASE:	Acuerdo marco
ALIADO PROVEEDOR:	COOPERATIVA ESPECIALIZADA DE TRANSPORTE - SERTRANS
NIT:	811.009.708-9
PLAZO DEL CONTRATO MARCO:	Doce (12) meses, contados a partir de la aprobación de las garantías contractuales.
FECHA DE INICIO CONTRATO MARCO:	30/12/2021
VALOR CONTRATO MARCO:	INDETERMINADO
OBJETO DEL CONTRATO MARCO:	Formalizar el Acuerdo Marco COOPERATIVA ESPECIALIZADA DE TRANSPORTE – SERTRANS en su calidad de aliado proveedor, para la prestación del servicio de transporte público terrestre automotor de pasajeros y carga mediante acuerdos marco con la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU
OBJETO DE LA ORDEN DE SERVICIO No.32:	“Apoyo Logístico con transporte para desarrollar jornada de acceso a la justicia formal y no formal y prevención de la violencia como requerimiento de la Secretaría de Seguridad y Justicia de La Gobernación de Antioquia. FONSET”.
PLAZO ORDEN DE SERVICIOS No. 32:	Hasta el tres (03) de noviembre de 2022.
VALOR ORDEN DE SERVICIOS No.32:	CUATRO MILLONES OHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$4.800.000) EXCLUIDO DE IVA

La presente constituye la Orden de Servicio No. 32 al Contrato Marco No. **202100344**, cuyo objeto es “Apoyo Logístico con transporte para desarrollar jornada de acceso a la justicia formal y no formal y prevención de la violencia como requerimiento de la Secretaría de Seguridad y Justicia de La Gobernación de Antioquia. FONSET”. Previa las siguientes:

CONSIDERACIONES

ALCANCE DE LA ORDEN Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO: En desarrollo del Acuerdo Marco de la referencia, el Aliado Proveedor se obliga a “ Apoyo Logístico con transporte para desarrollar jornada de acceso a la justicia formal y no formal y prevención de la violencia como requerimiento de la Secretaría de Seguridad y Justicia de La Gobernación de Antioquia. FONSET”, de conformidad con lo indicado a continuación:



ORDEN DE SERVICIO

Código: FT-M6-GC-17

Versión: 04

Página 2 de 3

DESCRIPCIÓN	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	TOTAL
1 Bus	Prestación de Servicio Bus de 40 pasajeros: Medellín-Remedios-Medellín. Lunes 31 de Octubre al jueves 3 de noviembre de 2022.	\$4.800.000

La fecha y hora de prestación del servicio de transporte será indicada por el Supervisor de la Orden de Servicio.

La ESU pagará al Contratista los servicios que efectivamente hayan sido prestados, cuyos valores hayan sido aprobados por la Supervisión, por lo que procederá una vez vencido el plazo, a liberar los valores que no hayan sido ejecutados.

VALOR DE LA ORDEN DE SERVICIO: El valor de la presente orden de servicios es de **CUATRO MILLONES OHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$4.800.000) EXCLUIDO DE IVA .**


INFORMACIÓN PRESUPUESTAL ORDEN DE SERVICIO:

Contrato Interadministrativo:	4600012484 de 2021
Certificado de Disponibilidad Presupuestal:	2022001049
Certificado de Registro Presupuestal:	2022001256
Centro de costos:	33081
Rubro al presupuesto:	23202020080240-1 /83117
Descripción al Rubro:	FONSET-GOBERNACION DE ANTIOQUIA
Requerimiento No.	20221007887

Para efectos del consecutivo en la parte presupuestal, esta Orden de Servicio será la No. 32.

FORMA DE PAGO: La ESU cancelará el valor de la Orden de Servicio mediante pago único; previa aprobación de las garantías expedida por la Unidad de Gestión Jurídica y recibo de cumplimiento de la prestación del servicio por parte del Supervisor del Contrato del cual se deriva la Orden de Servicio. Acorde a los siguientes parámetros:

- La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.
- El proveedor deberá acreditar la efectiva prestación del servicio por medio de una constancia de recibo firmada por el beneficiario. Una vez aprobada la constancia de recibo por parte del Supervisor del contrato, éste emitirá el recibo a entera satisfacción del servicio contratado.
- Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa o contribución directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause por razón de la celebración, ejecución y pago de este Contrato serán a cargo exclusivo del Aliado.

	ORDEN DE SERVICIO	Código: FT-M6-GC-17
		Versión: 04
		Página 3 de 3

la ESU reconocerá al Contratista un interés equivalente al DTF anual de manera proporcional al tiempo de retraso.

- Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.

PLAZO DE LA ORDEN DE SERVICIO: Hasta el tres (03) de noviembre de 2022.

SUPERVISIÓN: El seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico del cumplimiento a satisfacción del presente objeto contractual se realizará por parte del Profesional Universitario que sea designado por el Subgerente de Servicios. En todo caso la designación podrá hacerse directamente por la Gerencia.

GARANTÍAS: La Orden de Servicio No. 32, está amparada por las garantías del contrato 202100344.

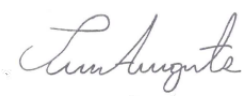
DOCUMENTOS INTEGRALES: Hacen parte de la presente Orden de Servicio el Contrato Marco No. 202100344 y demás documentos emanados con ocasión de la misma. Las estipulaciones pactadas mediante el presente documento no constituyen novación al contrato marco del cual se derivan, el cual se encuentra vigente.

ACEPTACIÓN ORDEN DE SERVICIO: En aceptación de lo anterior, se firma por las partes el treinta y uno (31) de octubre de 2022.

ESU


EDWIN MUÑOZ ARISTIZÁBAL
 Gerente

CONTRATISTA


CESAR AUGUSTO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ
 Representante Legal

Aprobó: Mauricio Alejandro Patiño - Subgerente de Servicios

Aprobó: Marelbi Verbel Peña - Subgerente Administrativo y Financiero

Aprobó: Juan Felipe Hernández Giraldo - Secretario General

Revisó: Erika Natalia Ramírez - Asesora de Gerencia

Aprobó: María Victoria Escobar Castaño - Supervisor Orden No. 202100344-32

Revisó: Ramiro Andrés Mejía Bedoya - Profesional Universitario - Unidad de Gestión Jurídica

Proyectó: Lennis Aidée Echeverri Hincapié - Profesional Universitario - Unidad de Compras y Contratación

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

