



EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS - ESU

NIT 890.984.761-8

CONTRATO No.

202200323

FT-M3-GJ-01

Versión: 11

CONTRATISTA		NIT	TELÉFONO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	
TICLINE S.A.S.		900.379.268	300 562 0172	08/11/2022	
REPRESENTANTE LEGAL		CÉDULA	DIRECCIÓN DE CONTACTO		TEL./CEL. CONTACTO
RAFAEL ALBERTO HERRERA RESTREPO		98.555.861	Calle 29 N° 41-105 Oficina 1101 - 1103 Edificio S.O.H.O. Medellín		300 562 0172
CORREO ELECTRÓNICO		CIUDAD DE EJECUCIÓN	RADICADO REQUERIMIENTO	BIENES O SERVICIOS	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
alejandra.orozco@ticline.co		Distrito de Medellín	20220009151 20221007056	BIENES	2022001030 - 2022000970
CONVENIO	CENTRO DE COSTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN RUBRO	VALOR CONTRATO	COMPROMISO PRESUPUESTAL
46000090114 de 2021	33030	232020200600 18-1/61184	FASE 2 – COMPRA E IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS.	\$578.870.219	2022001285

OBJETO

El contratista se obliga con la ESU a la *“Compraventa de equipos, bolsa de consumibles y elementos tecnológicos, accesorios, licencias y herramientas que sean requeridos para la implementación y fortalecimiento del Centro del Valle del Software Sede Buenos Aires; de conformidad con los términos y condiciones de contratación y la propuesta presentada por el contratista y aceptada por la ESU, documentos que hacen parte integrante del contrato.*

ALCANCE DEL OBJETO

El alcance del presente objeto comprende la compraventa de equipos, elementos tecnológicos y bolsa de consumibles para el Centro del Valle del Software de Buenos Aires, de conformidad con el estudio de caracterización (Estudio de Vocaciones Productivas, ESU 2021) de la población, género, nivel de estudios, actividades económicas del sector, además de la investigación en fuentes principales como la Cámara de Comercio y la ACI. La comuna Buenos Aires tendrá una vocación principalmente dirigida a la *“Peluquería y otros tratamientos de belleza (Salud y Bienestar)”*. Como enfoque secundario la consultoría y gestión empresarial”; conforme a las siguientes cantidades:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Access Point InDoor R550	UND	3	\$3.633.182	\$10.899.546
2	Enrutador Gigabit Ethernet	UND	1	\$690.909	\$690.909
3	Switch 24 pto 10/100/1000	UND	1	\$10.242.727	\$10.242.727

4	UPS Rackeable	UND	1	\$2.000.749	\$2.000.749
5	Monitor 27 pulgadas	UND	1	\$2.021.622	\$2.021.622
6	Cámara CCTV - Tipo domo	UND	5	\$1.236.364	\$6.181.820
7	NVR 16 Canales	UND	1	\$5.763.636	\$5.763.636
8	Lector Inalámbrico de códigos	UND	1	\$3.600.000	\$3.600.000
9	Monitor Industrial Interactivo 55"	UND	1	\$10.394.478	\$10.394.478
10	Estación de escritorio - Recepción	UND	1	\$7.501.545	\$7.501.545
11	Impresora Multifuncional	UND	1	\$3.618.182	\$3.618.182
12	Consumibles	UND	1	\$3.000.000	\$3.000.000
13	Computador Protátil Gama Media	UND	17	\$10.336.364	\$175.718.188
14	Estación de escritorio - Trabajo especializado	UND	2	\$15.818.182	\$31.636.364
15	Kit de Iniciación de Arduino	UND	15	\$1.034.545	\$15.518.175
16	Sensor - Cables tipo macho-macho, macho hembra	UND	15	\$36.364	\$545.460
17	Sensor - Leds	UND	15	\$1.091	\$16.365
18	Sensor - Módulo controlador de motor	UND	15	\$19.115	\$286.725
19	Sensor - Módulo fotorresistencia	UND	15	\$7.573	\$113.595
20	Sensor - Pantalla display	UND	15	\$651.471	\$9.772.065
21	Sensor - Resistencias, capacitores, inductores, transistores, soldadura	UND	15	\$63.636	\$954.540
22	Sensor - Tarjeta de desarrollo IoT	UND	4	\$298.149	\$1.192.596
23	Sensor - Teclado matricial 4x4	UND	15	\$23.800	\$357.000
24	Sensor calidad del aire	UND	15	\$510.618	\$7.659.270
25	Sensor de corriente	UND	15	\$66.856	\$1.002.840
26	Sensor de humedad de suelo	UND	15	\$27.695	\$415.425
27	Sensor de luz Fotorresistencia LDR	UND	15	\$7.573	\$113.595
28	Sensor de voltaje	UND	15	\$41.109	\$616.635
29	Sensor detector de sonido	UND	15	\$5.842	\$87.630
30	Sensor lector de huella biométrico	UND	6	\$227.182	\$1.363.092
31	Sensor Modulo análogo de rotación	UND	15	\$65.991	\$989.865
32	Fotografía - cámara digital 80D para fotografía y video profesional con accesorios	UND	1	\$11.326.800	\$11.326.800
33	Kit de Realidad Virtual	UND	5	\$3.363.636	\$16.818.180
34	Tablet 11"	UND	1	\$3.390.909	\$3.390.909
35	Pantalla Digitalizadora	UND	2	\$2.854.545	\$5.709.090
36	Raspberry Pi 4B+	UND	1	\$1.272.727	\$1.272.727
37	Motores. Paso utilizando fuentes de corriente sencillas o sistemas de baterías	UND	15	\$117.918	\$1.768.770
38	Motores DC(reductores para Robótica utilizando fuentes de corriente sencillas o sistemas de baterías	UND	30	\$88.276	\$2.648.280
39	Servomotores	UND	15	\$131.982	\$1.979.730
40	Fuente de alimentación para Arduino Tipo Pared	UND	15	\$25.455	\$381.825
41	Fuente de alimentación para Arduino Tipo Baterías tipo Lipo de 12V(11.1 a 12V) e incluir cargador	UND	30	\$539.827	\$16.194.810
42	Kit de Ladrillos para Robótica	UND	2	\$1.545.455	\$3.090.910

43	LEGO® MINDSTORMS® Robot Inventor	UND	2	\$4.181.818	\$8.363.636
44	Kit lego spike básico	UND	2	\$3.272.273	\$6.544.546
45	Estación de soldadura	UND	1	\$1.288.636	\$1.288.636
46	Fuente de poder regulada digital	UND	1	\$777.618	\$777.618
47	Impresora 3D Ender 3	UND	1	\$2.087.273	\$2.087.273
48	Cortadora Láser con el sistema de extracción y filtros	UND	1	\$27.636.364	\$27.636.364
49	Taladro Inalambrico con juego de Brocas	UND	1	\$1.545.273	\$1.545.273
50	Plotter de corte	UND	1	\$10.000.000	\$10.000.000
51	Plotter impresión digital	UND	1	\$38.727.273	\$38.727.273
52	Motortool con juego de puntas	UND	1	\$1.668.091	\$1.668.091
53	Multímetro digital Uni-t Ut89x de alta precisión LB	UND	1	\$336.364	\$336.364
54	Sopladora Bidireccional de 600W	UND	2	\$761.636	\$1.523.272
55	Aspiradora Seco Húmedo 60 litros	UND	2	\$3.545.273	\$7.090.546
SUBTOTAL					\$486.445.562,00
IVA				19%	\$92.424.656,78
TOTAL					\$578.870.218,78

- El contratista deberá garantizar el funcionamiento de los ítems requeridos, y deberá reponerlos en caso de encontrarse defectuosos, sin costo adicional bajo ningún concepto para el contratante o el Distrito Especial de Medellín.
- El contratista deberá responder ante la ESU por los defectos en el funcionamiento y/o fabricación de los elementos contratados, por lo que será aquel quien deba realizar las reclamaciones correspondientes ante el fabricante y/o responsable.
- El contratista deberá entregar una proyección de un esquema de mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos tecnológicos, que permita la prolongación de su vida útil y la solución de los eventos técnicos que se lleguen a presentar. Esta proyección deberá contener el valor del mantenimiento y su periodicidad por equipo.
- El contratista deberá entregar los manuales, datasheet y garantías en español de conformidad con el equipo (modelo y marca) y dentro de los tiempos establecidos por la ESU anteriores a la entrega del equipo. Dicha entrega debe ser en el sitio definido por la ESU.
- El contratista deberá entregar una proyección del contenido temático de las capacitaciones y el plan de capacitación de conformidad con las entregas de los equipos y los tiempos de ejecución del proyecto.
- En caso de desabastecimiento tecnológico internacional de los productos, informar oportunamente por escrito y con el respaldo del fabricante.
- El contratista deberá asumir el Bodegaje de los equipos.

Especificaciones de los bienes a adquirir:

En el **Anexo No. 6 Especificaciones técnicas** del pliego de condiciones y de la propuesta presentada por el contratista, se encuentran relacionadas las especificaciones técnicas de cada uno de los equipos, elementos tecnológicos, accesorios, licencias y herramientas que son incluidas en el numeral 2. Alcance del presente pliego de condiciones.

Cronograma de entrega:

El contratista deberá entregar, una vez se suscriban los contratos, el cronograma de entrega, instalación y puesta en funcionamiento de cada uno de los ítems que son incluidos de conformidad con los componentes del objeto.

El contratista deberá actualizar semanalmente los avances, retrasos y demás tiempos propios de la ejecución de las obligaciones contractuales de conformidad con la ejecución del cronograma general del proyecto.

Entregables:

El contratista deberá entregar una carpeta física y digital con las evidencias técnicas de cada equipo, al interior de la carpeta debe ser creada una subcarpeta por equipo, en la cual debe reposar al menos la siguiente información:

- Certificado de importación del equipo expedido por la DIAN, y toda documentación que soporte la importación.
- Certificado o copia de las licencias que sean expedidas a nombre del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín
- **Ficha técnica (data sheet):** en caso de que esta se encuentre en un idioma diferente al español, debe ser presentado el documento original más la traducción al español; en caso contrario, podrá ser presentada la ficha técnica sin traducción alguna.
- **Manual de operación:** en caso de que el equipo no cuente con manual de operación o guía de manejo, el contratista deberá construir una guía básica de manejo, que permita operarlos adecuadamente, en caso de que la guía original del equipo se encuentre en un idioma diferente al español, deberá ser presentado el documento original más la traducción al español, en caso contrario, podrá ser presentada la ficha técnica sin traducción alguna.
- **Garantía comercial:** la cual debe estar expedida por el contratista o el fabricante, esta deberá amparar un plazo mínimo de un (1) año, contado a partir de la entrega de los equipos. Esta garantía deberá amparar fallas técnicas de funcionamiento o daños de fábrica.
- **Actas de entrega:** las cuales deberán incluir al menos los siguientes soportes: registro fotográfico donde se muestre claramente el equipo, accesorio, licencia o herramienta entregada, además el soporte de entrega adecuadamente instalado y en funcionamiento, nombre, No. de cedula, cargo y entidad de la persona que recibe, fecha y hora de entrega, relación de equipos entregados, con la respectiva verificación técnica de acuerdo a lo establecido en las especificaciones técnicas y a lo contratado, y todos los aspectos que sea necesario resaltar relacionados en este componente.
- El contratista deberá allegar un acta de entrega de equipos en el formato de la ESU y con las especificaciones solicitadas por la SDE, formato que será entregado por el Supervisor del contrato.
- Soportes de compra de licencias y coberturas: el contratista deberá entregar el soporte de compra de las licencias adquiridas, donde se evidencie el tipo de licencia y el plazo de vigencia de estas.
- Informe ejecutivo mensual y final, donde conste todas las actividades realizadas durante la ejecución del contrato, la periodicidad para la entrega será acordada con la Supervisión de la ESU.

Transferencia de conocimiento:

Con la entrega de los equipos y elementos a contratar la empresa a la cual le sea adjudicado el contrato deberá realizar transferencia de conocimiento del manejo adecuado de los equipos adquiridos, lo cual será realizado a través de un taller práctico con una intensidad de al menos cuatro (4) horas. Los días, metodología, número de personas a instruir y alcance de la transferencia será indicada por la supervisión designada del contrato por parte de la ESU.

Como entregable en este componente el contratista deberá presentar actas de reunión, memorias de la actividad, registro fotográfico y listado de asistencia.

Bolsa de consumibles:

Dentro del presupuesto del contrato se incluye una bolsa de consumibles con un costo fijo total de TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000) antes de IVA, la cual se ejecutará con base en las necesidades que durante la ejecución del contrato se presenten y no hayan sido contempladas en el presupuesto general del proyecto. Para la ejecución de este componente el contratista deberá presentar cotización a la Supervisión designada por parte de la ESU de los elementos que sean requeridos adquirir a través de este rubro, quien cotejará en el mercado lo cotizado, y analizará la viabilidad de aprobación de lo solicitado. El contratista solamente podrá proceder a ejecutar la bolsa de consumibles con la aprobación de lo cotizado por parte de la supervisión designada por la ES.

PLAZO

El plazo del contrato será **hasta el 10 de diciembre 2022**, el cual inicia una vez aprobada la garantía única de cumplimiento por la Unidad de Gestión Jurídica de la ESU. En todo caso el plazo del contrato podrá adicionarse, antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes.

El plazo del contrato podrá ser modificado antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes, previa verificación de la necesidad o conveniencia por parte del Supervisor, teniendo en cuenta el cumplimiento del contrato, los precios y las condiciones de ejecución del contrato.

VALOR

El valor del presente contrato asciende a la suma de **QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/L (\$578.870.219) incluido IVA.**

TITULAR DESTINATARIO

Los bienes antes descritos son con destino al Distrito de Medellín - Secretaría de Desarrollo Económico, en virtud del Contrato Interadministrativo No. 4600090114 de 2021.

FORMA DE PAGO

La ESU cancelará el valor del contrato mediante pagos parciales; con el recibo de cumplimiento de la prestación del servicio y entrega de los bienes objeto de la contratación y la emisión del recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

- ✓ La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el Artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.
- ✓ Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa, estampilla o contribución directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause con ocasión del contrato serán a cargo exclusivo del contratista.
- ✓ Una vez recibida a satisfacción la factura o cuenta de cobro correspondiente, la ESU tendrá treinta (30) días calendario para proceder a su pago. En caso de incurrir en mora en los pagos, la ESU reconocerá al contratista un interés equivalente al DTF anual de manera proporcional al tiempo de retraso.
- ✓ Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las Entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la Entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.

- ✓ Para el caso de proveedores que se encuentren obligados a facturar electrónicamente, la facturación deberá ser remitida al correo electrónico facturacion@esu.com.co y la fecha límite para la recepción de las mismas estará sujeta a las fechas definidas en la circular 29 del 22 de diciembre de 2021, documento donde adicionalmente se define la elaboración del recibo a satisfacción por parte del supervisor designado y el proceso de cierre contable en calidad de empresa industrial y comercial del estado.

CRUCE DE CUENTAS

Con la firma del presente contrato el contratista autoriza a la ESU, para que al momento de efectuar cualquier pago a su nombre, de manera automática y sin previo aviso, la ESU realice cruce de cuentas para compensar los dineros que el contratista adeuda a la Entidad por cualquier concepto, salvo que sobre los mismos se tenga suscrito un acuerdo de pago entre las partes.

LUGAR DE EJECUCIÓN

La entrega de todos los bienes se hará en el Distrito de Medellín o en el sitio que le defina la ESU, previa coordinación con el Supervisor del contrato.

PARÁGRAFO: Estarán a cargo del contratista todos los costos, trámites y documentos que se deriven del cumplimiento del objeto contractual, inclusive la entrega, bodegaje, transporte, pruebas en caso de que aplique, en el Distrito de Medellín y/o en el sitio que le defina la ESU.

ENTREGAS PARCIALES

El contratista podrá realizar entregas parciales de los equipos y/o elementos contratados. En todo se deberá entregar la totalidad de los elementos adjudicados, de conformidad con el plazo establecido en el presente documento.

GARANTÍAS COMERCIALES

Indicar las garantías comerciales que debe cumplir el contratista de acuerdo a lo establecido en el pliego de condiciones y/o de acuerdo a la propuesta allegada.

GARANTÍA CONTRACTUAL

El Contratista se obliga a constituir a favor de “La Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU Y/O DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN”, una garantía única de las expedidas para Entidades estatales que ampare el cumplimiento de las obligaciones contractuales, otorgada por una compañía de seguros autorizada para operar en Colombia por la Superintendencia Financiera y preferiblemente con poderes decisorios en la Ciudad de Medellín:

Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo: El Contratista se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor de la ESU, con ocasión de la ejecución del contrato, de acuerdo con la siguiente tabla:

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento:	20%	con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	20%	con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más

Calidad del Servicio	20%	con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más
----------------------	-----	------------------------------------------------------------------------

PARÁGRAFO 1: El contratista deberá modificar el monto de la garantía cada vez que sea necesario, en razón del incremento del contrato o la afectación por reclamaciones. Si el contratista se negare a constituir o a reponer la garantía exigida, la ESU directamente solicitará a la Compañía de Seguros la modificación de la misma, además podrá dar por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que haya lugar a reconocer o pagar indemnización alguna.

PARÁGRAFO 2: Al recibo del contrato, el contratista contará con máximo dos (2) días hábiles para la constitución de la póliza única de cumplimiento y entrega de la documentación respectiva.

OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

La ESU en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y deberes: **1)** Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado. **2)** Actualizar y adoptar las medidas necesarias cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato, previo informe del supervisor, sobre la ocurrencia de tales hechos. **3)** Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión del contrato. **4)** Ejercer las acciones a que haya lugar, por las situaciones administrativas de la Entidad, como consecuencia del presente contrato. **5)** Pagar oportunamente al contratista el valor del contrato, de conformidad con lo establecido en el contrato. **6)** Facilitar al contratista lo necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y obligaciones: **1)** Recibir oportunamente el pago estipulado en el contrato. **2)** Cumplir de buena fe con el objeto del presente contrato, de conformidad con la propuesta adjunta, la cual hace parte integral del contrato y en los términos del Código Civil. **3)** Designar un representante para efectos de facilitar y agilizar el manejo de la información entre las partes. **4)** Presentar los informes requeridos sobre la ejecución del contrato. **5)** Presentar las observaciones y recomendaciones para el buen desarrollo del contrato. **6)** Cumplir con el objeto contractual acordado en la forma, cantidad, lugar, fechas y especificaciones requeridas por la ESU. **7)** Constituir las garantías que le sean exigidas en el presente contrato y mantenerlas vigentes por el tiempo estipulado por la ESU. **8)** Acreditar el pago de aportes parafiscales y seguridad social para cada uno de los pagos. **9)** Acatar los requerimientos y observaciones que con ocasión de la ejecución del contrato le hagan el supervisor y/o la contratante. **10)** Considerar que las relaciones contractuales están basadas en el reconocimiento, seguimiento de las reglas, principios de la ética y la buena fe contractual; en un ambiente de respeto y de confianza que genere valor para las partes y para la sociedad en general. **11)** Rechazar las prácticas corruptas y delictivas en general; se prevendrá y combatirá el fraude, el soborno, la extorsión y otras formas de corrupción. **12)** Tanto en el desarrollo de los proyectos y procesos, como en su área de influencia, el contratista promoverá prácticas que reflejen la protección y conservación del medio ambiente, el respeto al pluralismo democrático, a las minorías étnicas, a la equidad de género y a los derechos humanos en general. **13)** Velar por el respeto de la dignidad en las condiciones de trabajo por parte de sus contratistas y subcontratistas, por lo que no se avalarán prácticas discriminatorias, trabajo forzado o de menores. **14)** Cumplir con las políticas de prevención que eviten la utilización y explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en el desarrollo de sus actividades comerciales, así como a no contratar menores de edad en cumplimiento de los pactos, convenios y convenciones internacionales ratificados por Colombia, según lo establece la Constitución Política de 1991 y demás normas vigentes

sobre la materia, en particular aquellas que consagran los derechos de los niños. 15) Las demás que tengan relación directa con la naturaleza y objeto del presente contrato.

SUPERVISIÓN

La Supervisión del Contrato será realizada por un profesional Universitario de la Subgerencia de Servicios, o quien sea designado por el funcionario competente. Al Supervisor le corresponderá realizar el seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable, jurídico del contrato. En todo caso la designación podrá hacerse directamente por el Gerente.

INDEMNIDAD

EL CONTRATISTA mantendrá indemne a la ESU, es decir, libre de asumir cualquier indemnización o pago originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de actuaciones del CONTRATISTA, de sus subcontratistas o dependientes. Por lo anterior, EL CONTRATISTA asumirá todos los gastos e indemnizaciones a que haya lugar por los reclamos, demandas, acciones legales, y en general costos asociados a las mismas que se sustenten u originen en daños materiales, personales, o en general a intereses jurídicos de terceros, ocasionados durante la ejecución del contrato y obligaciones contempladas en el contrato. En caso de que se formule reclamo, demanda o acción legal contra de la ESU por asuntos, que según el contrato sean de responsabilidad del CONTRATISTA se le comunicará a la mayor brevedad para que adopte oportunamente las medidas previstas por la ley y el contrato, para mantener la indemnidad aquí pactada y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto cuando ello fuera posible.

CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA

De conformidad con el artículo 1592 del Código Civil Colombiano, las partes convienen que en caso de incumplimiento del contratista en las obligaciones del contrato, o de la terminación del mismo por hechos imputables a él, pagará a la ESU en calidad de cláusula penal pecuniaria una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Si lo anterior no fuere posible, se cobrará por la vía judicial. Las partes convienen, conforme lo establece el artículo 1600 del código civil, que podrá pedirse a la vez la pena y la indemnización de perjuicios a que hubiere lugar.

PROCEDIMIENTO SANCIONATORIO CONTRACTUAL

El incumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones, contenidas en los pliegos de condiciones, con sus documentos anexos, la propuesta comercial presentada y demás documentos integrantes, así como los postulados de la diligencia y buena fe contractual, dará lugar a que la ESU inicie un procedimiento sancionatorio de carácter contractual (si aplica).

EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL

El contratista ejecutará el objeto de este contrato con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo cual no se generará ningún tipo de vínculo laboral.

CESIÓN DEL CONTRATO

EL contratista no podrá ceder total o parcialmente su posición contractual sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU. EL contratista tampoco podrá ceder total o parcialmente derechos u obligación contractual alguna sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU.

UTILIZACIÓN DE MECANISMOS DE SOLUCIÓN DIRECTA EN LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES

La ESU y el contratista buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual. Para tal efecto, al surgir las diferencias acudirán al empleo de los

mecanismos de solución de controversias contractuales, a la conciliación, a la amigable composición o a la transacción. En todo caso, la implementación de los anteriores mecanismos estará supeditada a la necesidad del servicio por parte de la ESU o de sus clientes.

CONFIDENCIALIDAD

En caso que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información, la cual deberá estar previamente marcada como tal; para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Cada una de las partes acuerda mantener la confidencialidad de la información Confidencial de la otra parte durante un periodo de tres años contados a partir de la fecha de revelación.

TERMINACIÓN

El presente contrato se podrá dar por terminado por las siguientes causas: 1) Cuando se alcance y se cumpla el objeto del contrato 2) Por mutuo acuerdo de las partes. 3) Cuando por razones de fuerza mayor o caso fortuito se haga imposible el cumplimiento del objeto contractual. 4) Por el incumplimiento administrativamente declarado por parte de la ESU de cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato. 5) Por vencimiento del término fijado para la ejecución del mismo. 6) Por las demás causales señaladas en la Ley.

LIQUIDACIÓN

El contrato será objeto de liquidación dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación. Dentro de este plazo, las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar, de los cuales quedará constancia en el acta de liquidación. Si es del caso, para la liquidación se exigirá al CONTRATISTA la ampliación de la vigencia de los amparos y garantías para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del contrato.

En todo caso la liquidación del contrato estará sujeta a las disposiciones del reglamento de contratación de la ESU.

INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

El contratista con la firma del presente contrato, declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Constitución y la Ley. La contravención a lo anterior, dará lugar a las sanciones de ley.

TRATAMIENTO DE DATOS

El contratista asume la obligación de proteger los datos personales a los que acceda con ocasión del contrato, así como las obligaciones que como responsable o encargado le correspondan acorde con la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios en cuanto le sean aplicables. Por tanto, deberá adoptar las medidas de seguridad, confidencialidad, acceso restringido y de no cesión en relación con los datos personales a los cuales accede, cualquiera que sea la forma de tratamiento. Las medidas de seguridad que deberán adoptarse son de tipo lógico, administrativo y físico acorde a la criticidad de la información personal a la que accede y/o recolecta, para garantizar que este tipo de información no será usada, comercializada, cedida, transferida y no será sometida a tratamiento contrario a la finalidad comprendida en lo dispuesto en el objeto contractual. En caso de tratarse de datos sensibles, de niños, niñas y adolescentes, tales como origen racial, organizaciones sociales, datos socioeconómicos, datos de salud, entre otros, las medidas de seguridad a adoptar serán de nivel alto. El contratista aportará, para la formalización del contrato, copia de su Política de Protección de Datos Personales y de Seguridad de la Información a la ESU, la cual deberá dar cumplimiento a lo establecido en las disposiciones referente a protección de datos personales. El contratista, con la presentación de la oferta manifiesta que conoce la

Política de Protección de Datos de la ESU y que, de ser aceptada la oferta en el proceso del asunto, acepta y se compromete a dar cumplimiento a lo establecido en ella y demás protocolos establecidos por la ESU para el tratamiento de datos personales. Igualmente, El contratista se compromete a informar y hacer cumplir a sus trabajadores las obligaciones contenidas en esta cláusula y las demás que contenga la normativa referente a la protección de datos personales, asimismo los trabajadores de El contratista deben conocer y aceptar la Política de Protección de Datos Personales de la ESU. El contratista indemnizará los perjuicios que llegue a causar a El contratante como resultado del incumplimiento de las leyes 1266 de 2008 y 1581 de 2012, aplicables al tratamiento de la información personal, así como por las sanciones que llegaren a imponerse por violación de la misma. El incumplimiento de las obligaciones derivadas de esta cláusula se considera como un incumplimiento grave por los riesgos legales que conlleva el indebido tratamiento de datos personales, y en consecuencia será considerada justa causa para la terminación del contrato, y dará lugar al cobro de la cláusula penal pactada, sin necesidad de ningún requerimiento, a los cuales renuncia desde ahora.

IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

El contratista deberá encontrarse en las adaptaciones que den lugar para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de conformidad con el Decreto 1072 de 2015, así como sus modificaciones y los documentos que los complementen. En todo caso previo el inicio de la ejecución del contrato, el contratista deberá presentar las evidencias de las acciones realizadas en la implementación del mencionado, y el cumplimiento de la tabla de valores de la Resolución 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo.

DOCUMENTOS DEL CONTRATO

Disponibilidad y compromiso presupuestal. 2- Cédula de Ciudadanía. 3- Propuesta presentada por el contratista. 4- RUT. 5- Certificado de Existencia y Representación legal. 6- Certificado de paz y salvo aportes al sistema de seguridad social y parafiscal. 7- Certificado de antecedentes disciplinarios. 8- Certificado de antecedentes fiscales. 9. Certificado de antecedentes judiciales. 10- Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC. 11- **SPVA 2022-83** - Consulta de Inhabilidades de la Ley 1918 de 2018 y Decreto 753 de 2019 - 12- Demás documentos que se deriven del presente contrato.


NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO

Este Contrato se rige por las normas comerciales y civiles, y especialmente, por el Reglamento de Contratación de la Entidad, expedido por la Junta Directiva de la ESU.

DOMICILIO

El domicilio contractual es el Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

POR LA ESU,


MARELBI VERBEVE PEÑA
Gerente (E)

POR EL CONTRATISTA,


RAFAEL ALBERTO HERRERA RESTREPO
Representante Legal

Aprobó: Mauricio Patiño Restrepo - Subgerente de Servicios
Aprobó: Juan Felipe Hernández Giraldo - Secretario General
Revisó: Catalina Ramírez - Abogada - Unidad de Gestión Jurídica
Revisó: Erika Natalia Ramírez - Contratista Asesora Gerencia
Proyectó: Daladier Tangarife - Profesional Universitario - Unidad Estratégica de Servicios logísticos.

Nota: Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.