

EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS - ESU

NIT 890.984.761-8

CONTRATO No.

202300126

FT-M3-GJ-01 Versión: 11

				Version: 11				
CONTRATISTA		NIT	TELÉFONO	FECHA DE	SUSCRIPCIÓN			
INGENIERIA REDCO S.A.S		900.303.669-2	+57 (608) 267 85 96	30/03/2023				
REPRESENTAN	REPRESENTANTE LEGAL		DIRECCIÓN DE CONTACTO		TEL./CEL. CONTACTO			
JUAN MANUEL PARGA GONZALEZ		5.821.550	Cr 46 Sur #116-24 San francisco de Aparco. Ibagué, Tolima		318 282 36 20			
CORREO ELECTRÓNICO		CIUDAD DE EJECUCIÓN	RADICADO REQUERIMIENTO	BIENES O SERVICIOS	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL			
juanparga@ingenleriaredco.com comercial@ingenieriaredco.com		Distrito Medellín	20231001275	SERVICIOS 2023000248				
CONVENIO CENTRO DE RUBRO DESCRIPCIÓN VALOR CONTRATO		COMPROMISO PRESUPUESTAL						
Contrato Específico 20 (Numero interno 277 de 2023)	33139	23202020080320- 1/CPC 83132	SUMINISTRO DE EQUIPOS DE TECNOLOGIA SAPIENCIA	\$302,099.881 incluido IVA	2023000401			

"Suministro del cableado estructurado incluye los equipos access point para la conectividad y fortalecimiento tecnológico de la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín - SAPIENCIA"; de conformidad con los términos y condiciones de contratación y la propuesta presentada por el contratista y aceptada por la ESU, documentos que hacen parte integrante del contrato.

ALCANCE DEL OBJETO

El alcance del objeto del presente contrato comprende el suministro de cableado estructurado el cual incluye equipos access point para la conectividad y fortalecimiento tecnológico de la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín – SAPIENCIA, de acuerdo con las siguientes especificaciones y cantidades:

•	SUMINISTI	RO A.P.Y.F	PATCHCO	RD	, Qes 9
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTD	UND	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL
1	ELEMENTOS TECNOLÓGICOS				
1.1	Patch Cord Estándar cat 6, 5 pies de largo (1.5 m), 100% cobre	100	UND	\$ 53,333	\$ 5,333,300
1.2	Access Point para WIFI	38	UND	\$ 5,180,417	\$ 196,855,846
SUBTOTAL					\$ 202,189,146
IVA			1.2 .42	19%	\$ 38,415,938
TOTAL		,		:	\$ 240,605,084

	SUMINISTRO, T	RASALAD	O DE CL	ABLEADO	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTD	UND	VALOR	UNITARIO	VALOR PARCIAL
2	CABLEADO ESTRUCTURADO				,	
2.1.	Diseño, Materiales, Cable Energía, Canaletas	13	UND	\$	875,100	\$ 11,376,300
3.2	Diseño, Suministro Cable UTP Cat.6A, Conectores, Canaletas y demás materiales requeridos	26	UND	\$	1,550,000	\$ 40,300,000
SUBTOTAL					\$ 51,676,300	
IVA 19%					\$ 9,818,497	
TOTAL					\$ 61,494,797	

CONDICIONES GENERALES.

- 1. Garantizar que los elementos cumplan con los requerimientos de calidad establecidos en las especificaciones técnicas de EQUIPAMIENTO, HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS, estudios previos del Contrato Interadministrativo y demás documentos del proceso.
- 2. Ejecutar el objeto del contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas y técnicas de acuerdo con su propuesta, el objeto del contrato, los entregables y demás aspectos que sean definitivos para la correcta ejecución del objeto contractual.
- 3. Previo a la entrega de los bienes deberá hacer llegar a la supervisión por medio de correo electrónico la relación de los equipos y elementos con su respectivo seriai.
- 4. Los elementos de equipamiento deberán ser entregados en el lugar establecido dentro de los 35 (treinta y cinco) días calendario siguientes al inicio de ejecución.
- 5. Garantizar los precios ofertados durante toda la ejecución del contrato, bajo las mismas especificaciones técnicas solicitadas por SAPIENCIA.
- 6. Reportar y/o entregar la información relacionada con la ejecución del contrato o que tenga incidencia en ella de acuerdo con las reglas del contrato y las normas que lo regulan, cuando sea requerida por el contratante o el supervisor.
- 7. Coordinar y preparar la entrega a SAPIENCIA de todos los elementos adquiridos incluido transporte y demás logística necesaria.
- Realizar la entrega de los equipos o elementos en el lugar a ignado por la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín Sapiencia

ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO:

GE 101 FRE WE WE FROM SOME

Las especificaciones técnicas del contrato de condiciones comprenden lo siguiente;

ITE	M 1 - PATCH CORD ESTÁNDAR CAT 6, 5 PIES DE LARGO (1.5 M), 100% cobre	.CAN1	IDAD	
	Los patch cords deben cumplir y no exceder los requerimientos de desempeño para	. ;1,	100	ξ.
	Categoría 6a como se describe en ANSI/TIA-568-C. Además de los siguientes requerimientos mínimos:		15- · · ·	*1
	an gifter glockling factor in talker of interest in the last collection and a contribution of	F. L. S. D.	* *	
1.	Los patch cords deberán ser de un conductor trenzado con un enchufe de 8 posiciones	ranse	100	
	en cada extremo. El enchufe es transparente y los conectores deberán cumplir con el			
	estándar TIA-1096-A con un baño de orê de 50 micro puigada;	Mar.	3, 1	. *
2.				
3.	Cableado T568B para funcionar en aplicaciones T568A of 568B Spread (14ableeuro de 1		1000	
4.	Los cordones y las botas ser del mismo colore de acción de la colore del colore de la colore del la colore de la colore de la colore de la colore de la colore del la colore del la colore del la colore del la colore de la colore de la colore del la colore		-	
5.	Permitir homogeneidad de colores en la codificación por color de la C4ta			

en mulat i Nytera itte i et er et due aptivat i amelementen. Euro entgelle i die alle biologie en Het en amerik i neben am brekter det om en bling i die aneman gele til neglesen. De po

Particle Distriction of the first country a digension on all those insignment or the larger in this

decision of the cover to an include the first of the provided his principal to be

			-
6.	CUMPLIMIENTO DE LA NORMA:		
١.	6.1 ANSI/TIA-568-C.2		
	6.2 ISO/IEC 11801-B		
	6.3 ANSI/TIA-1096-A		
	6.4 Listado cULus		
1	6.5 UL 444 CM rated		
	6.6 IEEE 802.3at (Tipo 1 y 2)		
ļ	6.7 Draft IEEE 802.3bt/D1.2 (Tipo 3)	•	
	6.8 Cisco UPoE (60W)		
	6.9 Draft IEEE 802.3bt/D1.2 (Tipo 4) - 100 cables máximo en un group juntado		
	6.10 Power over HDBaseT (PoH) - 100 cables máximo en un group juntado		

ITEM - ACCESS POINT PARA WIFI	CANTIDAD
Los AP o WAP (Access point o Wireless Access point) También conocidos como puntos de	38
acceso. Son dispositivos para establecer una conexión inalámbrica entre equipos y	
pueden formar una red inalámbrica externa (local o internet) con la que interconectar	4
dispositivos móviles o tarjetas de red inalámbricas.	
¿Qué usos tienen los puntos de acceso?	
Crear un acceso inalámbrico LAN de un lugar de trabajo.	
Dar acceso a una red inalámbrica a los clientes.	,
Llevar una conexión a internet a donde no había antes, sin perder ancho de banda con repetidores.	
Cubrir grandes áreas con una conexión de calidad, reduciendo el uso de cableado.	
Permite interconexiones entre dispositivos convencionales e inalámbricos si se conecta	
el AP a un switch.	1
Nota: Estos deben ser Compatibles con fortinet. (Fortinet WIFI CONTROLER)	

ITEM – PUNTOS DE DATOS Y ENERGIA REGULADA ARCHIVO	CANTIDA	
Toma doble o puntos eléctricos en circuitos regulados por punto de red para atender las necesidades actuales de la Agencia, se contemplan rutas de cableado estructurado y eléctrico para cada punto, se entregan puestos de trabajo operativo os, MARQUILLADOS y CERTIFICADOS acorde con normativa		,
Diseño, suministro e instalación de materiales y mano de obra requeridos para construcción de puntos de red en Cat 6A para diferentes dependencias de Sapiencia.	26	

CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS:

Cuando sea necesario el retiro de un equipo para diagnóstico y revisión en laboratorio y se deba remitir
a fábrica para la misma situación, todos los gastos que se generen serán por cuenta del contratista para
tramitar las garantías de equipos adquiridos en el presente contrato.

ENTREGABLES:

- Dos (2) reuniones quincenales de seguimiento por mes, donde se muestren avances, actividades realizadas o novedades encontradas para cada uno de los componentes del contrato. Se levantará acta de cada una de estas reuniones.
- Informe mensual de la ejecución del contrato: Informe que consolide las actividades ejecutadas durante el mes y el estado de todos los elementos del sistema instalados y suministrados.

 Cronograma de actividades: Formato donde conste las actividades a realizar durante el tiempo establecido en este documento, el contratista deberá presentarlo máximo a los 10 diez de inicio del contrato.

GARANTÍA COMERCIAL

Un (1) año de garantía comercial para el suministro e instalación de los puntos de red y Access Point, contados a partir de la instalación y entrega con el recibo a satisfacción de la Supervisión.

PLAZO

Hasta el treinta y uno (31) de agosto de 2023, contados a partir de la aprobación de la póliza única de cumplimiento por parte de la Unidad de Gestión Jurídica de la ESU.

El plazo del contrato podrá ser modificado antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes, previa verificación de la necesidad o conveniencia por parte del supervisor, teniendo en cuenta el cumplimiento del contrato, los precios y las condiciones de ejecución del contrato.

VALOR

El valor del presente contrato es por TRESCIENTOS DOS MILLONES NOVENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/L (\$302.099.881) incluido IVA.

TITULAR DESTINATARIO

Los servicios antes descritos son con destino a la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín – SAPIENCIA, en virtud del Contrato Interadministrativo de administración delegada de recursos Específico 20 (Numero interno 277 de 2023).

FORMA DE PAGO

La ESU cancelará el valor del contrato mediante pagos parciales mensuales; y con el recibo de cumplimiento de la prestación del servicio y la emisión del recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

- ✓ La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el Artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.
- ✓ Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa, estampilla o contribución directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause con ocasión del contrato serán a cargo exclusivo del contratista.
- ✓ Una vez recibida a satisfacción la factura o cuenta de cobro correspondiente, la ESU tendrá treinta (30) días calendario para proceder a su pago. En caso de incurrir en mora en los pagos, la ESU reconocerá al contratista un interés equivalente al DTF anual de manera proporcional al tiempo de retraso.
- ✓ Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las Entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la Entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.
- Para el caso de proveedores que se encuentren obligados a facturar electrónicamente, la facturación deberá ser remitida al correo electrónico facturacion@esu.com.co y la fecha límite para la recepción de las mismas estará sujeta a las fechas definidas en la circular 29 del 22 de diciembre de 2022, documento donde adicionalmente se define la elaboración del recibo a satisfacción por parte del supervisor designado y el proceso de cierre contable en calidad de empresa industrial y comercial del estado.

CRUCE DE CUENTAS

Con la firma del presente contrato el contratista autoriza a la ESU, para que al momento de efectuar cualquier pago a su nombre, de manera automática y sin previo aviso, la ESU realice cruce de cuentas para compensar los

dineros que el contratista adeuda a la Entidad por cualquier concepto, salvo que sobre los mismos se tenga suscrito un acuerdo de pago entre las partes.

LUGAR DE EJECUCIÓN

La entrega de todos los Bienes y servicios_se hará en las instalaciones de SAPIENCIA- Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, o en el sitio que defina la ESU, previa coordinación con el Supervisor del contrato.

PARÁGRAFO: Estarán a cargo del contratista todos los costos, trámites y documentos que se deriven del cumplimiento del objeto contractual, inclusive la entrega, bodegaje, transporte, pruebas en caso que aplique, en el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y/o en el sitio que le defina la ESU.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

El contratista deberá presentar un cronograma de actividades una vez suscrito el contrato resultante, teniendo en cuenta las actividades necesarias para hacer entrega de los equipos y/o elementos, y/o prestación del servicio del presente contrato.

GARANTÍA CONTRACTUAL

El Contratista se obliga a constituir a favor de "La Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU Y/O Distrito Especial de Ciencia Tecnología e innovación de Medellín", una garantía única de las expedidas para Entidades estatales que ampare el cumplimiento de las obligaciones contractuales, otorgada por una compañía de seguros autorizada para operar en Colombia por la Superintendencia Financiera y preferiblemente con poderes decisorios en la Cludad de Medellín:

Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo: El Contratista se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor de la ESU, con ocasión de la ejecución del contrato, de acuerdo con la siguiente tabla:

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento:	20%	con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más
Calidad y Correcto Funcionamiento de los bienes:	20%	con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más

PARÁGRAFO 1: El contratista deberá modificar el monto de la garantía cada vez que sea necesario, en razón del incremento del contrato o la afectación por reclamaciones. Si el contratista se negare a constituir o a reponer la garantía exigida, la ESU directamente solicitará a la Compañía de Seguros la modificación de la misma, además podrá dar por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que haya lugar a reconocer o pagar indemnización alguna.

PARÁGRAFO 2: Al recibo del contrato, el contratista contará con máximo dos (2) días hábiles para la constitución de la póliza única de cumplimiento y entrega de la documentación respectiva.

OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

La ESU en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y deberes: 1) Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado. 2) Actualizar y adoptar las medidas necesarias cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato, previo informe del supervisor, sobre la ocurrencia de tales hechos. 3) Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión del contrato. 4) Ejercer las acciones a que haya lugar, por las situaciones administrativas de la Entidad, como consecuencia del presente contrato. 5) Pagar oportunamente al contratista el valor del contrato, de conformidad con lo establecido en el contrato. 6) Facilitar al contratista lo necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y obligaciones: 1) Recibir oportunamente el pago estipulado en el contrato. 2) Cumplir de buena fe con el objeto del presente contrato, de conformidad con la propuesta adjunta, la cual hace parte integral del contrato y en los términos del Código Civil. 3) Designar un representante para efectos de facilitar y agilizar el manejo de la información entre las partes, 4) Presentar los informes requeridos sobre la ejecución del contrato. 5) Presentar las observaciones y recomendaciones para el buen desarrollo del contrato. 6) Cumplir con el objeto contractual acordado en la forma, cantidad, lugar, fechas y especificaciones requeridas por la ESU. 7) Constituir las garantías que le sean exigidas en el presente contrato y mantenerlas vigentes por el tiempo estipulado por la ESU. 8) Acreditar el pago de aportes parafiscales y seguridad social para cada uno de los pagos. 9) Acatar los requerimientos y observaciones que con ocasión de la ejecución del contrato le hagan el supervisor y/o la contratante. 10) Considerar que las relaciones contractuales están basadas en el reconocimiento, seguimiento de las reglas, principios de la ética y la buena fe contractual; en un ambiente de respeto y de confianza que genere valor para las partes y para la sociedad en general. 11) Rechazar las prácticas corruptas y delictivas en general; se prevendrá y combatirá el fraude, el soborno, la extorsión y otras formas de corrupción. 12) Tanto en el desarrollo de los proyectos y procesos, como en su área de influencia, el contratista promoverá prácticas que reflejen la protección y conservación del medio ambiente, el respeto al pluralismo democrático, a las minorías étnicas, a la equidad de género y a los derechos humanos en general. 13) Velar por el respeto de la dignidad en las condiciones de trabajo por parte de sus contratistas y subcontratistas, por lo que no se avalarán prácticas discriminatorias, trabajo forzado o de menores. 14) Cumplir con las políticas de prevención que eviten la utilización y explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en el desarrollo de sus actividades comerciales, así como a no contratar menores de edad en cumplimiento de los pactos, convenios y convenciones internacionales ratificados por Colombia, según lo establece la Constitución Política de 1991 y demás normas vigentes sobre la materia, en particular aquellas que consagran los derechos de los niños. 15) Las demás que tengan relación directa con la naturaleza y objeto del presente contrato.

EVALUACIÓN

De conformidad con la política de evaluación de proveedores establecida por la Entidad se realizarán evaluaciones durante la vigencia del contrato que se derive de la contratación. La evaluación estará a cargo del supervisor de la ESU de conformidad con la información aportada por cliente y en el formato que se establezca para el efecto. El resultado de esta evaluación se tendrá en cuenta para eventuales modificaciones del contrato. No obstante, estas modificaciones serán potestativas de la ESU.

SUPERVISIÓN

La supervisión del Contrato será realizada por un profesional Universitario de la Subgerencia de Servicios o quien sea designado por el funcionario competente. Al Supervisor le corresponderá realizar el seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable, jurídico del contrato. En todo caso la designación podrá hacerse directamente por el Gerente.

INDEMNIDAD

De conformidad con el reglamento de contratación de la ESU el Contratista se obliga a indemnizar a la Entidad con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la ESU de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente Contrato. Igualmente, el Contratista mantendrá indemne a la Entidad por cualquier obligación de carácter laboral, o relacionadas que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA

De conformidad con el artículo 1592 del Código Civil Colombiano, las partes convienen que en caso de incumplimiento del contratista en las obligaciones del contrato, o de la terminación del mismo por hechos imputables a él, pagará a la ESÚ en calidad de cláusula penal pecuniaria una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Si lo anterior no fuere posible, se cobrará por la vía judicial. Las partes convienen, conforme lo establece el artículo 1600 del código civil, que podrá pedirse a la vez la pena y la indemnización de perjuicios a que hubiere lugar.

PROCEDIMIENTO SANCIONATORIO CONTRACTUAL

El incumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones, contenidas en los pliegos de condiciones, con sus documentos anexos, la propuesta comercial presentada y demás documentos integrantes, así como los postulados de la diligencia y buena fe contractual, dará lugar a que la ESU inicie un procedimiento sancionatorio de carácter contractual,

EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL

El contratista ejecutará el objeto de este contrato con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo cual no se generará ningún tipo de vínculo laboral.

CESIÓN DEL CONTRATO

EL contratista no podrá ceder total o parcialmente su posición contractual sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU. EL contratista tampoco podrá ceder total o parcialmente derechos u obligación contractual alguna sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU.

UTILIZACIÓN DE MECANISMOS DE SOLUCIÓN DIRECTA EN LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES

La ESU y el contratista buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual. Para tal efecto, al surgir las diferencias acudirán al empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales, a la conciliación, a la amigable composición o a la transacción. En todo caso, la implementación de los anteriores mecanismos estará supeditada a la necesidad del servicio por parte de la ESU o de sus clientes.

CONFIDENCIALIDAD

En caso que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información, la cual deberá estar previamente marcada como tal, para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Cada una de las partes acuerda mantener la confidencialidad de la información Confidencial de la otra parte durante un periodo de tres años contados a partir de la fecha de revelación.

TERMINACIÓN

- El presente contrato se podrá dar por terminado dando cumplimiento al ordenamiento jurídico según el caso, por las siguientes causas: 1) Cuando se alcance y se cumpla el objeto del contrato. 2) Por mutuo acuerdo de las partes.
- 3) Cuando por razones de fuerza mayor o caso fortuito se haga imposible el cumplimiento del objeto contractual.
- 4) Por el incumplimiento administrativamente declarado por parte de la ESU de cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato. 5) Por vencimiento del término fijado para la ejecución del mismo. 6) Por las demás causales señaladas en la Ley.

LIQUIDACIÓN

El contrato será objeto de liquidación dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación.

Dentro de este plazo, las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar, de los cuales quedará constancia en el acta de liquidación. Si es del caso, para la liquidación se exigirá al CONTRATISTA la

ampliación de la vigencia de los amparos y garantías para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del contrato.

En todo caso la liquidación del contrato estará sujeta a las disposiciones del reglamento de contratación de la ESU.

INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

El contratista con la firma del presente contrato, declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Constitución y la Ley. La contravención a lo anterior, dará lugar a las sanciones de ley.

TRATAMIENTO DE DATOS

El contratista asume la obligación de proteger los datos personales a los que acceda con ocasión del contrato, así como las obligaciones que como responsable o encargado le correspondan acorde con la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios en cuanto le sean aplicables. Por tanto, deberá adoptar las medidas de seguridad, confidencialidad, acceso restringido y de no cesión en relación con los datos personales a los cuales accede, cualquiera que sea la forma de tratamiento. Las medidas de seguridad que deberán adoptarse son de tipo lógico, administrativo y físico acorde a la criticidad de la información personal a la que accede y/o recolecta, para garantizar que este tipo de información no será usada, comercializada, cedida, transferida y no será sometida a tratamiento contrario a la finalidad comprendida en lo dispuesto en el objeto contractual. En caso de tratarse de datos sensibles, de niños, niñas y adolescentes, tales como origen racial, organizaciones sociales, datos socioeconómicos, datos de salud, entre otros, las medidas de seguridad a adoptar serán de nivel alto. El contratista aportará, para la formalización del contrato, copia de su Política de Protección de Datos Personales y de Seguridad de la Información a la ESU, la cual deberá dar cumplimiento a lo establecido en las disposiciones referente a protección de datos personales. El contratista, con la presentación de la oferta manifiesta que conoce la Política de Protección de Datos de la ESU y que, de ser aceptada la oferta en el proceso del asunto, acepta y se compromete a dar cumplimiento a lo establecido en ella y demás protocolos establecidos por la ESU para el tratamiento de datos personales. Igualmente, El contratista se compromete a informar y hacer cumplir a sus trabajadores las obligaciones contenidas en esta cláusula y las demás que contenga la normativa referente a la protección de datos personales, asimismo los trabajadores de El contratista deben conocer y aceptar la Política de Protección de Datos Personales de la ESU. El contratista indemnizará los perjuicios que llegue a causar a El contratante como resultado del incumplimiento de las leyes 1266 de 2008 y 1581 de 2012, aplicables al tratamiento de la información personal, así como por las sanciones que llegaren a imponerse por violación de la misma. El incumplimiento de las obligaciones derivadas de esta cláusula se considera como un incumplimiento grave por los riesgos legales que conlleva el indebido tratamiento de datos personales, y en consecuencia será considerada justa causa para la terminación del contrato, y dará lugar al cobro de la cláusula penal pactada, sin necesidad de ningún requerimiento, a los cuales renuncia desde ahora.

IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

El contratista deberá encontrarse en las adaptaciones que den lugar para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de conformidad con el Decreto 1072 de 2015, así como sus, modificaciones y los documentos que los complementen. En todo caso previo el inicio de la ejecución del contrato, el contratista deberá presentar las evidencias de las acciones realizadas en la implementación del mencionado, y el cumplimiento de la tabla de valores de la Resolución 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo.

DOCUMENTOS DEL CONTRATO

1- Disponibilidad y compromiso presupuestal. 2- Cédula de Ciudadanía. 3- Propuesta presentada por el contratista. 4- RUT. 5- Certificado de Existencia y Representación legal. 6- Certificado de paz y salvo aportes al sistema de seguridad social y parafiscal. 7- Certificado de antecedentes disciplinarios. 8- Certificado de antecedentes fiscales. 9. Certificado de antecedentes judiciales. 10- Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC. 11- SPVA 2023-30- Consulta de Inhabilidades de la Ley 1918 de 2018 y Decreto 753 de 2019 - 12- Demás documentos que se deriven del presente contrato.

NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO

Este Contrato se rige por las normas comerciales y civiles, y especialmente, por el Reglamento de Contratación de la Entidad, expedido por la Junta Directiva de la ESU.

DOMICILIO.

El domicilio contractual es el Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación de Medellín.

POR LA ESU,

Gerente

POR EL/CONTRATISTA,

NUEL PARGA GONZALEZ

Representante Legal –Ingeniería Redco S.A.S

Aprobó: Jacqueline Ocampo - Subgerente de Servicios (Ey) Aprobó: Juan Felipe Hernández Giraldo- Secretario General

Aprobó: Marelbi Verbel Peña - Subgerente Administrativo y Financiero

Revisó: Cristian Ferney López Castrillón – Profesional Universitario - Unidad de Gestión Jurídica Revisó: Erika Natalia Ramírez - Contratista Asesora Gerencia

Proyectó: Daladier Evelio Tangarife Berrio - Profesional Universitario - Unidad de Compras y Contratación

Nota: Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

$oldsymbol{\cdot}$	•
·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
·	
-	
	•