



EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS - ESU

NIT 890.984.761-8

CONTRATO No.

202300180

FT-M3-GJ-01

Versión: 11

CONTRATISTA	NIT	TELÉFONO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN		
UNION TEMPORAL COLOMBIA SEGURA 2023	901.680.739-9	3168319391	26/06/2023		
REPRESENTANTE LEGAL	CÉDULA	DIRECCIÓN DE CONTACTO		TEL./CEL. CONTACTO	
MIGUEL ANGEL RICO SUAREZ	79.506.096	Carrera 45 # 108-50 piso 6 Bogotá		3168319391	
CORREO ELECTRÓNICO	CIUDAD DE EJECUCIÓN	RADICADO REQUERIMIENTO	BIENES O SERVICIOS	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	
<a href="mailto:mvelasquez@grupoverysel.com">mvelasquez@grupoverysel.com</a> <a href="mailto:gerencia@frisson.net.co">gerencia@frisson.net.co</a>	Medellin	20232000892	Servicios	2023000446	
CONVENIO	CENTRO DE COSTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN RUBRO	VALOR CONTRATO	COMPROMISO PRESUPUESTAL
4600091855 de 2022	32075	23202020080253-0 \$ 125.156.130	SUMINISTRO DE SISTEMA CCTV - INPEC	\$ 125.156.130 AU INCLUIDO	2023000611

#### OBJETO

Instalación del sistema CCTV del establecimiento penitenciario y carcelario Bellavista del Distrito de Medellín.

#### ALCANCE DEL OBJETO

El alcance del objeto del presente contrato comprende el Instalación del sistema CCTV del establecimiento penitenciario y carcelario Bellavista del Distrito de Medellín.

IMPLEMENTACIÓN SISTEMA CCTV ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE MEDIANA SEGURIDAD Y CARCELARIO BELLAVISTA			
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT
1	INSTALACIÓN DE CÁMARA IP TIPO MINIDOMO ANTIVANDALICO PARA EXTERIORES 4 MP	UND	12
2	INSTALACIÓN DE CÁMARA IP TIPO PTZ 2 MP	UND	10
3	INSTALACIÓN DE BRAZO ESCUALIZABLE PARA DOMOS PTZ	UND	5
4	INSTALACIÓN DE JOYSTICK	UND	2
5	INSTALACIÓN DE SWITCH POE DE 16 PUERTOS POE	UND	4

6	INSTALACIÓN DE SWITCH POE DE 24 PUERTOS POE	UND	1
7	INSTALACIÓN DE UPS DE 15 KVA CON TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO Y REGULADOR. INCLUYE BANCO DE BATERIAS PARA 30 MINUTOS	UND	1
8	INSTALACIÓN DE DPS	UND	1
9	INSTALACIÓN DE VIDEOWALL 2X2 DE 55". INCLUYE CONTROLADORA Y SOPORTES	UND	1
10	INSTALACIÓN DE ESTACIÓN DE TRABAJO PARA MONITOREO. INCLUYE MONITOR CURVO DE 27"	UND	2
11	INSTALACIÓN DE RACK DE PISO 210 M DE ALTURA X 0.90 DE PROFUNDO	UND	1
12	INSTALACIÓN DE PATCH PANEL DE 24 PUERTOS CATEGORÍA 6A, INCLUYE JACKS	UND	2
13	INSTALACIÓN DE ORGANIZADOR HORIZONTAL	UND	2
14	INSTALACIÓN DE PATCH CORD DE 3 FT CATEGORIA 6A	UND	48
15	INSTALACIÓN DE PUESTO DE TRABAJO PARA DOS OPERADORES. INCLUYE 2 SILLAS.	UND	1
16	INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO DE 24.000 BTU	UND	1
17	INSTALACIÓN DE LECTOR BIOMETRICO DE HUELLA Y LECTOR DE TARJETAS	UND	1
18	INSTALACIÓN DE ELECTROIMAN DE 600 LBS. INCLUYE FUENTE	UND	1
19	INSTALACIÓN DE BOTON DE SALIDA NP TOUCH	UND	1
20	INSTALACIÓN DE PANEL DE DETECCIÓN DE INCENDIOS	UND	1
21	INSTALACIÓN DE ESTACIÓN MANUAL DIRECCIONABLE	UND	1
22	INSTALACIÓN DE SENSOR DE HUMO	UND	1
23	INSTALACIÓN A TODO COSTO DE SIRENA HORN/STROBE	UND	1
24	INSTALACIÓN DE PUERTA PARA CENTRAL DE MONITOREO	UND	1
25	INSTALACIÓN DE TODO COSTO CABLE UTP CATEGORIA 6A PARA INTERIORES	ML	2400
26	INSTALACIÓN A TODO COSTO DE FIBRA OPTICA MULTIMODO DE 12 HILOS PARA INTERIOR	ML	250
27	PUESTA A TIERRA CENTRAL DE MONITOREO	GL	1
28	INSTALACIÓN A TODO COSTO DE TABLERO ELECTRICO DE 8 CIRCUITOS. INCLUYE TOTALIZADOR	UND	1
29	INSTALACIÓN A TODO COSTO DE TABLERO ELECTRICO DE 12 CIRCUITOS. INCLUYE TOTALIZADOR	UND	1
30	INSTALACIÓN A TODO COSTO DE GABINETE PARA TOTALIZADOR DE SUBESTACIÓN	UND	1

31	LÍNEA DE VIDA	ML	800
32	TRASLADO DE GABIENTES CÁMARAS DE RECONOCIMIENTO FACIAL	UND	2
33	REPROGRAMACIÓN DE EQUIPOS PARA INTEGRACIÓN A SISTEMA UNIFICADO	GL	1
34	DESMONTE DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS EXISTENTES EN LA CENTRAL DE MONITOREO QUE NO HARÁN PARTE DEL NUEVO SISTEMA	GL	1
35	INSTALACIÓN DE SWITCH POE DE 16 PUERTOS POE	Unid.	1
36	INSTALACIÓN DE GABINETE PARA EXTERIORES. INCLUYE EXTRACTORES. CAPACIDAD DE ALOJAR SWITCH POE Y PROTECCIONES	Unid.	1
37	INSTALACIÓN METROS DE CABLE No 2 - 7 HILOS CERO HALÓGENOS, PROCABLES NEGRO	Mts	450
38	INSTALACIÓN CABLE No 6 - 7 HILOS CERO HALÓGENOS NEGRO	Mts	150
39	INSTALACIÓN CABLE No 10 CERO HALÓGENOS NEGRO NEXANS	Mts	800
40	INSTALACIÓN CABLE No 10 CERO HALÓGENOS BLANCO	Mts	800
41	INSTALACIÓN CABLE No 12 CERO HALÓGENOS VERDE	Mts	800
42	INSTALACIÓN CABLE ENCAUCHETADO 3X10 600V-90°C NEXAN	Mts	100
43	INSTALACIÓN SOPORTES ADICIONALES PARA CÁMARAS DE GARITAS	Uni	7
4		Uni	2

**Consideraciones específicas:** En el anexo técnico Nro. 7 se encuentran las especificaciones más detalladas de cada una de las actividades a realizar.

**Condición general:** Durante la instalación y previo al recibo de la solución, estos deben ser sometidos a todas las pruebas técnicas y operativas en función de verificar el cumplimiento de la solución planteada.

**Entregables:**

- Diseño e ingeniería de detalle del sistema CCTV de la cárcel Bellavista: Se deberá entregar máximo a los 5 días hábiles contados a partir de la firma del acta de inicio del mandatario con el proveedor seleccionado.
- Plan de ejecución del contrato: Corresponde a un cronograma de trabajo que relaciona las actividades que se ejecutarán de los diferentes componentes definidos en el alcance técnico. Se deberá entregar máximo a los 6 días hábiles contados a partir de la firma del acta de inicio del mandatario con el proveedor del servicio.
- Matriz de escalamiento y plan de comunicaciones: Documento que especifica la persona responsable de ejecutar las actividades del contrato, a quién se debe escalar novedades técnicas, quién debe ser consultado y/o informado. Se deberá entregar máximo a los 5 días hábiles a partir de la firma del acta de inicio del mandatario con el proveedor seleccionado. Esta matriz de

escalamiento debe estar vinculada con el software Aranda para el seguimiento de los diferentes requerimientos relacionados con los componentes del alcance técnico. En caso de cambio de la persona designada se deberá informar de manera inmediata a la supervisión por parte de la Secretaría de Seguridad y Convivencia.

- Informe mensual de la ejecución del contrato: Informe presentado dentro de los primeros diez (10) días calendario después del mes de ejecución, que consolide las actividades ejecutadas durante el mes, porcentaje físico de ejecución y el estado de avance de cada uno de los componentes incluidos en el contrato. La información técnica y financiera se deberá entregar dentro de los primeros diez (10) días calendario de cada mes.
- Debe incluir cuadros comparativos de las mediciones realizadas, gráficas y esquemas con estadísticas del avance para cada uno de los componentes establecidos en el contrato. Debe incluir recomendaciones para mejorar el desempeño, la capacidad, la seguridad, disponibilidad y operación de cada uno de los componentes.
- Debe incluir logros, pendientes, y control de inventarios. Este informe deberá presentarse con los respectivos soportes y documentación, conforme a la metodología pactada con la supervisión una vez se suscriba el acta de inicio del contrato.
- Certificados: A medida que se vaya realizando la entrega a satisfacción a la supervisión del contrato de cada componente con relación al HW y SW que se suministre como parte de la ejecución contractual, se debe entregar simultáneamente las facturas, las fichas técnicas y los certificados de garantía.
- Durante la instalación y previo al recibo de la solución, estos deben ser sometidos a todas las pruebas técnicas y operativas en función de verificar el cumplimiento de la solución planteada

#### **PLAZO**

Es hasta el 24 de agosto del 2023, contado a partir de la aprobación de la póliza única de cumplimiento por parte de la Unidad de Gestión Jurídica. El plazo del contrato podrá ser modificado antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes, previa verificación de la necesidad o conveniencia por parte del supervisor, teniendo en cuenta el cumplimiento del contrato, los precios y las condiciones de ejecución del contrato.

#### **VALOR**

El valor del presente contrato asciende a la suma de CIENTO VEINTICINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL CIENTO TREINTA PESOS M/CTE (\$ 125.156.130) AU INCLUIDO.

#### **TITULAR DESTINATARIO**

Los bienes y/o servicios antes descritos son con destino a la Indicar **Secretaría de Seguridad y Convivencia - Distrito de Medellín**, en virtud del Contrato Interadministrativo de administración N° 4600091855 de 2022.

#### **FORMA DE PAGO**

La ESU cancelará el valor del contrato mediante pago parciales con el recibo de cumplimiento de la prestación del servicio del objeto de la contratación y la emisión del recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

- ✓ La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el Artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.
- ✓ Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa, estampilla o contribución

- directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause con ocasión del contrato serán a cargo exclusivo del contratista.
- ✓ Una vez recibida a satisfacción la factura o cuenta de cobro correspondiente, la ESU tendrá treinta (30) días calendario para proceder a su pago. En caso de incurrir en mora en los pagos, la ESU reconocerá al contratista un interés equivalente al DTF anual de manera proporcional al tiempo de retraso.
  - ✓ Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las Entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la Entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.
  - ✓ Para el caso de proveedores que se encuentren obligados a facturar electrónicamente, la facturación deberá ser remitida al correo electrónico [facturacion@esu.com.co](mailto:facturacion@esu.com.co) y la fecha límite para la recepción de las mismas estará sujeta a las fechas definidas en la circular 01 del 5 de enero de 2021, documento donde adicionalmente se define la elaboración del recibo a satisfacción por parte del supervisor designado y el proceso de cierre contable en calidad de empresa industrial y comercial del estado.

#### **CRUCE DE CUENTAS**

Con la firma del presente contrato el contratista autoriza a la ESU, para que al momento de efectuar cualquier pago a su nombre, de manera automática y sin previo aviso, la ESU realice cruce de cuentas para compensar los dineros que el contratista adeuda a la Entidad por cualquier concepto, salvo que sobre los mismos se tenga suscrito un acuerdo de pago entre las partes.

#### **LUGAR DE EJECUCIÓN**

La entrega de todos los bienes se hará en el Distrito de Medellín o en el sitio que le defina la ESU, previa coordinación con el supervisor del contrato.

#### **CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

El contratista deberá presentar un cronograma de actividades una vez suscrito el contrato resultante, teniendo en cuenta las actividades necesarias para hacer entrega de los equipos y/o elementos, y/o prestación del servicio del presente contrato.

#### **ENTREGAS PARCIALES**

El contratista podrá realizar entregas parciales de los equipos y/o elementos contratados. En todo se deberá entregar la totalidad de los elementos adjudicados, de conformidad con el plazo establecido en el presente documento.

#### **DOCUMENTOS DE ENTREGA**

Con la entrega de los equipos/elementos/dotación contratados se deberá presentar la siguiente documentación:

Se deberá indicar el listado de documentos con los que deben entregarse el bien

- ✓ Durante la instalación y previo al recibo de la solución, estos deben ser sometidos a todas las pruebas técnicas y operativas en función de verificar el cumplimiento de la solución planteada

#### **GARANTÍA CONTRACTUAL**

El Contratista se obliga a constituir a favor de "La Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU Y/O *DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLÍN -SECRETARIA DE SEGURIDAD Y*

**CONVIVENCIA**, una garantía única de las expedidas para Entidades estatales que ampare el cumplimiento de las obligaciones contractuales, otorgada por una compañía de seguros autorizada para operar en Colombia por la Superintendencia Financiera y preferiblemente con poderes decisorios en la Ciudad de Medellín:

Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo: El Contratista se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor de la ESU, con ocasión de la ejecución del contrato, de acuerdo con la siguiente tabla:

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento:	20%	con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más
Calidad del servicio / bienes y/o equipos	20%	con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más
Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones al personal: (si aplica)	10%	Con vigencia igual al plazo del contrato y tres (3) años más.
Responsabilidad civil extracontractual: (si aplica)	3. Cuatrocientos (400) SMMLV para contratos cuyo valor sea superior a dos mil quinientos (2.500) SMMLV e inferior o igual a cinco mil (5.000) SMMLV.	Su vigencia será igual al plazo del contrato.

**PARÁGRAFO 1:** El contratista deberá modificar el monto de la garantía cada vez que sea necesario, en razón del incremento del contrato o la afectación por reclamaciones. Si el contratista se negare a constituir o a reponer la garantía exigida, la ESU directamente solicitará a la Compañía de Seguros la modificación de la misma, además podrá dar por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que haya lugar a reconocer o pagar indemnización alguna.

**PARÁGRAFO 2:** Al recibo del contrato, el contratista contará con máximo dos (2) días hábiles para la constitución de la póliza única de cumplimiento y entrega de la documentación respectiva.

#### **OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE**

La ESU en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y deberes: **1)** Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado. **2)** Actualizar y adoptar las medidas necesarias cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato, previo informe del supervisor, sobre la ocurrencia de tales hechos. **3)** Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión del contrato. **4)** Ejercer las acciones a que haya lugar, por las situaciones administrativas de la Entidad, como consecuencia del presente contrato. **5)** Pagar oportunamente al contratista el valor del contrato, de conformidad con lo establecido en el contrato. **6)** Facilitar al contratista lo necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual.

## **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

El contratista en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y obligaciones: **1)** Recibir oportunamente el pago estipulado en el contrato. **2)** Cumplir de buena fe con el objeto del presente contrato, de conformidad con la propuesta adjunta, la cual hace parte integral del contrato y en los términos del Código Civil. **3)** Designar un representante para efectos de facilitar y agilizar el manejo de la información entre las partes. **4)** Presentar los informes requeridos sobre la ejecución del contrato. **5)** Presentar las observaciones y recomendaciones para el buen desarrollo del contrato. **6)** Cumplir con el objeto contractual acordado en la forma, cantidad, lugar, fechas y especificaciones requeridas por la ESU. **7)** Constituir las garantías que le sean exigidas en el presente contrato y mantenerlas vigentes por el tiempo estipulado por la ESU. **8)** Acreditar el pago de aportes parafiscales y seguridad social para cada uno de los pagos. **9)** Acatar los requerimientos y observaciones que con ocasión de la ejecución del contrato le hagan el supervisor y/o la contratante. **10)** Considerar que las relaciones contractuales están basadas en el reconocimiento, seguimiento de las reglas, principios de la ética y la buena fe contractual; en un ambiente de respeto y de confianza que genere valor para las partes y para la sociedad en general. **11)** Rechazar las prácticas corruptas y delictivas en general; se prevendrá y combatirá el fraude, el soborno, la extorsión y otras formas de corrupción. **12)** Tanto en el desarrollo de los proyectos y procesos, como en su área de influencia, el contratista promoverá prácticas que reflejen la protección y conservación del medio ambiente, el respeto al pluralismo democrático, a las minorías étnicas, a la equidad de género y a los derechos humanos en general. **13)** Velar por el respeto de la dignidad en las condiciones de trabajo por parte de sus contratistas y subcontratistas, por lo que no se avalarán prácticas discriminatorias, trabajo forzado o de menores. **14)** Cumplir con las políticas de prevención que eviten la utilización y explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en el desarrollo de sus actividades comerciales, así como a no contratar menores de edad en cumplimiento de los pactos, convenios y convenciones internacionales ratificados por Colombia, según lo establece la Constitución Política de 1991 y demás normas vigentes sobre la materia, en particular aquellas que consagran los derechos de los niños. **15)** Las demás que tengan relación directa con la naturaleza y objeto del presente contrato.

## **EVALUACIÓN**

De conformidad con la política de evaluación de proveedores establecida por la Entidad se realizarán evaluaciones durante la vigencia del contrato que se derive de la contratación. La evaluación estará a cargo del supervisor de la ESU de conformidad con la información aportada por cliente y en el formato que se establezca para el efecto. El resultado de esta evaluación se tendrá en cuenta para eventuales modificaciones del contrato. No obstante, estas modificaciones serán potestativas de la ESU.

## **SUPERVISIÓN**

La supervisión del Contrato será realizada por el profesional universitario de la unidad de servicios, o quien sea designado por el funcionario competente. Al Supervisor le corresponderá realizar el seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable, jurídico del contrato. En todo caso la designación podrá hacerse directamente por el Gerente.

## **INDEMNIDAD**

De conformidad con el reglamento de contratación de la ESU el Contratista se obliga a indemnizar a la Entidad con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la ESU de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente Contrato. Igualmente, el Contratista mantendrá indemne a la Entidad por cualquier obligación de carácter laboral, o relacionadas que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

### **CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA**

De conformidad con el artículo 1592 del Código Civil Colombiano, las partes convienen que en caso de incumplimiento del contratista en las obligaciones del contrato, o de la terminación del mismo por hechos imputables a él, pagará a la ESU en calidad de cláusula penal pecuniaria una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Si lo anterior no fuere posible, se cobrará por la vía judicial. Las partes convienen, conforme lo establece el artículo 1600 del código civil, que podrá pedirse a la vez la pena y la indemnización de perjuicios a que hubiere lugar.

### **EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL**

El contratista ejecutará el objeto de este contrato con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo cual no se generará ningún tipo de vínculo laboral.

### **CESIÓN DEL CONTRATO**

EL contratista no podrá ceder total o parcialmente su posición contractual sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU. EL contratista tampoco podrá ceder total o parcialmente derechos u obligación contractual alguna sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU.

### **UTILIZACIÓN DE MECANISMOS DE SOLUCIÓN DIRECTA EN LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES**

La ESU y el contratista buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual. Para tal efecto, al surgir las diferencias acudirán al empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales, a la conciliación, a la amigable composición o a la transacción. En todo caso, la implementación de los anteriores mecanismos estará supeditada a la necesidad del servicio por parte de la ESU o de sus clientes.

### **CONFIDENCIALIDAD**

En caso que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información, la cual deberá estar previamente marcada como tal, para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Cada una de las partes acuerda mantener la confidencialidad de la información Confidencial de la otra parte durante un periodo de tres años contados a partir de la fecha de revelación.

### **TERMINACIÓN**

El presente contrato se podrá dar por terminado por las siguientes causas: 1) Cuando se alcance y se cumpla el objeto del contrato marco. 2) Por mutuo acuerdo de las partes. 3) Cuando por razones de fuerza mayor o caso fortuito se haga imposible el cumplimiento del objeto contractual. 4) Por el incumplimiento administrativamente declarado por parte de la ESU de cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato. 5) Por vencimiento del término fijado para la ejecución del mismo. 6) Por las demás causales señaladas en la Ley.

### **LIQUIDACIÓN**

El contrato será objeto de liquidación dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación. Dentro de este plazo, las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar, de los cuales quedará constancia en el acta de liquidación. Si es del caso, para la liquidación se exigirá al CONTRATISTA la ampliación de la vigencia de los amparos y garantías para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del contrato.



En todo caso la liquidación del contrato estará sujeta a las disposiciones del reglamento de contratación de la ESU.

#### **INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**

El contratista con la firma del presente contrato, declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Constitución y la Ley. La contravención a lo anterior, dará lugar a las sanciones de ley.

#### **TRATAMIENTO DE DATOS**

El contratista asume la obligación de proteger los datos personales a los que acceda con ocasión del contrato, así como las obligaciones que como responsable o encargado le correspondan acorde con la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios en cuanto le sean aplicables. Por tanto, deberá adoptar las medidas de seguridad, confidencialidad, acceso restringido y de no cesión en relación con los datos personales a los cuales accede, cualquiera que sea la forma de tratamiento. Las medidas de seguridad que deberán adoptarse son de tipo lógico, administrativo y físico acorde a la criticidad de la información personal a la que accede y/o recolecta, para garantizar que este tipo de información no será usada, comercializada, cedida, transferida y no será sometida a tratamiento contrario a la finalidad comprendida en lo dispuesto en el objeto contractual. En caso de tratarse de datos sensibles, de niños, niñas y adolescentes, tales como origen racial, organizaciones sociales, datos socioeconómicos, datos de salud, entre otros, las medidas de seguridad a adoptar serán de nivel alto. El contratista aportará, para la formalización del contrato, copia de su Política de Protección de Datos Personales y de Seguridad de la Información a la ESU, la cual deberá dar cumplimiento a lo establecido en las disposiciones referente a protección de datos personales. El contratista, con la presentación de la oferta manifiesta que conoce la Política de Protección de Datos de la ESU y que, de ser aceptada la oferta en el proceso del asunto, acepta y se compromete a dar cumplimiento a lo establecido en ella y demás protocolos establecidos por la ESU para el tratamiento de datos personales. Igualmente, El contratista se compromete a informar y hacer cumplir a sus trabajadores las obligaciones contenidas en esta cláusula y las demás que contenga la normativa referente a la protección de datos personales, asimismo los trabajadores de El contratista deben conocer y aceptar la Política de Protección de Datos Personales de la ESU. El contratista indemnizará los perjuicios que llegue a causar a El contratante como resultado del incumplimiento de las leyes 1266 de 2008 y 1581 de 2012, aplicables al tratamiento de la información personal, así como por las sanciones que llegaren a imponerse por violación de la misma. El incumplimiento de las obligaciones derivadas de esta cláusula se considera como un incumplimiento grave por los riesgos legales que conlleva el indebido tratamiento de datos personales, y en consecuencia será considerada justa causa para la terminación del contrato, y dará lugar al cobro de la cláusula penal pactada, sin necesidad de ningún requerimiento, a los cuales renuncia desde ahora.

#### **IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)**

El contratista deberá encontrarse en las adaptaciones que den lugar para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de conformidad con el Decreto 1072 de 2015, así como sus modificaciones y los documentos que los complementen. En todo caso previo el inicio de la ejecución del contrato, el contratista deberá presentar las evidencias de las acciones realizadas en la implementación del mencionado, y el cumplimiento de la tabla de valores de la Resolución 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo.

#### **DOCUMENTOS DEL CONTRATO**

1- Disponibilidad y compromiso presupuestal. 2- Cedula de Ciudadanía. 3- Propuesta presentada por el contratista. 4- RUT. 5- Certificado de Existencia y Representación legal. 6- Certificado de paz y salvo aportes al sistema de seguridad social y parafiscal. 7- Certificado de antecedentes disciplinarios. 8- Certificado de

antecedentes fiscales. 9. Certificado de antecedentes judiciales. 10- Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC. 11- SPVA exclusivo para alidos 2023-53 Consulta de Inhabilidades de la Ley 1918 de 2018 y Decreto 753 de 2019 - 12- Demás documentos que se deriven del presente contrato.

### NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO

Este Contrato se rige por las normas comerciales y civiles, y especialmente, por el Reglamento de Contratación de la Entidad, expedido por la Junta Directiva de la ESU.

### DOMICILIO

El domicilio contractual es el Municipio de Medellín.

### POR LA ESU,




**EDWIN MUÑOZ ARISTIZÁBAL**  
Gerente

### POR EL CONTRATISTA,




**MIGUEL ÁNGEL RICO SUAREZ**  
Representante Legal – UT COLOMBIA SEGURA 2023


Aprobó: Jacqueline Ocampo Arboleda- Subgerente de Servicios (E) 

Aprobó: Marelbi Verbel Peña- Subgerente Administrativo y Financiero 

Aprobó: Juan Felipe Hernández Giraldo- Secretario General 

Revisó: Juan Pablo Ospina – Abogado- Unidad de Gestión Jurídica 

Revisó: Natalia Ramírez Miranda- Asesora de Gerencia 

Proyectó: Leidy Laura Graciano Zapata - Profesional Universitario - Unidad Compras y Contratación 

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.