



EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS - ESU

NIT 890.984.761-8

CONTRATO No.

202500012

FT-M3-GJ-01

Versión: 11

CONTRATISTA		NIT	TELÉFONO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	
DISTRIBUCIONES MILITARES SAS		900.586.300-4	3226855812	28/01/2025	
REPRESENTANTE LEGAL		CÉDULA	DIRECCIÓN DE CONTACTO		TEL./CEL. CONTACTO
Hesnard Eduardo Ramirez Rojas		79.542.230	Cr 17 10-147 BARRIO PINARES ED JARDINES		3226855812
CORREO ELECTRÓNICO		CIUDAD DE EJECUCIÓN	RADICADO REQUERIMIENTO O	BIENES O SERVICIOS	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
dmdistribitar@gmail.com		Medellín	20241007473 20241008391	Bienes	2025000093
CONVENIO	CENTRO DE COSTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN RUBRO	VALOR CONTRATO	COMPROMISO PRESUPUESTAL
4600101858 de 2024	33308-33254	2320202008040 3-0/ 2320202008001 9-0	FISCALIA GEN. NAC.- APOYO LOGISTICO SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO EJERCITO NAL COL.- APOYO LOGISTICO SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO	\$346.800.200	2025000161

OBJETO

El contratista se obliga con la ESU a la "Adquisición de elementos de protección personal y dotación para los diferentes clientes de la ESU"; de conformidad con los términos y condiciones de contratación y la propuesta presentada por el contratista y aceptada por la ESU, documentos que hacen parte integrante del contrato.

ALCANCE DEL OBJETO

El alcance del objeto del presente contrato comprende: la adquisición de elementos de protección personal y dotación, de conformidad con cada una de las normas técnicas y/o fichas técnicas correspondiente a cada elemento a proveer, para los organismos de seguridad, defensa y justicia del estado, los cuales se relacionan a continuación:

ITEM	ELEMENTO	CANTIDAD	UNIDAD	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
1	Chaleco balístico nivel IIIA- Talla L – Color Verde – Tipo Molle	5	UND	Anexo norma técnica Chaleco Balístico NTMD-0028-A9
2	Chaleco multipropósito porta placa (forro externo)- Talla M- Color Negro	35	UND	Anexo norma técnica Multipropósito porta placas
3	Chaleco multipropósito porta placa (forro externo)- Talla L - Color Negro	35	UND	Anexo norma técnica Multipropósito porta placas
4	Chaleco multipropósito porta placa (forro externo)- Talla XL-Color Negro	30	UND	Anexo norma técnica Multipropósito porta placas
5	Placa Balística nivel IIIA	1	PAR	Anexo norma técnica Chaleco Balístico NTMD-0028-A9
6	Camiseta blindada nivel IIIA de uso interior	30	UND	Anexo técnico camiseta blindada nivel IIIA de uso interior
7	Coderas	34	PAR	Anexo técnico coderas
8	Escudo de protección balística nivel IIIA con visor **	3	UND	Anexo técnico Escudo de protección balística tipo IIIA con visor
9	Gafas de protección	40	UND	Anexo técnico gafas de protección balística de campo
10	Guantes tácticos anti-impacto y anti-corte	30	PARES	Anexo técnico guantes tácticos anti-impacto y anticorte
11	Linterna táctica	30	UND	Anexo técnico Linterna táctica
12	Maletín táctico tipo backpack 37L	30	UND	Anexo técnico Maletín táctico tipo Backpack 371
13	Maletín táctico tipo Back come back	30	UND	Anexo técnico Maletín Táctico tipo Back comeback
14	Piernera pistola	30	UND	Anexo técnico Piernera-Pistola
15	Rodilleras pares	34	PARES	Anexo técnico Rodilleras

Nota: ** Escudo de protección balística nivel IIIA, no requiere la iluminación LED establecida en la ficha técnica.

- Se anexa norma técnica Chaleco Balístico NTMD-0028-A9 del Ministerio de Defensa Nacional (este incluye la norma de la placa balística nivel IIIA).
- Se anexa norma técnica Multipropósito porta placas No JEMPP-CEDE4-DIETE-ET-05648/INT-0 del Ministerio de Defensa Nacional.
- Se anexa ficha técnica de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización. **Grupo 3 Camiseta Blindada Nivel IIIA de uso interior**
- Se anexa ficha técnica de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización. **46181800 – Protección y accesorios- Coderas**
- Se anexa ficha técnica de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización. **Grupo 2 ESCUDO DE PROTECCION BALÍSTICA TIPO IIIA CON VISOR**

- Se anexa ficha técnica de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización. **46181800 – Protección y accesorios para la visión-Gafas de protección balística de campo.**
- Se anexa ficha técnica de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización. **46151800: equipo y accesorios y suministros de control de explosivos- guantes tácticos anti- impacto y anti corte.**
- Se anexa ficha técnica de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización. **46181800 – Protección y accesorios-Linterna táctica.**
- Se anexa ficha técnica de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización. **46181800 – Protección y accesorios- Maletín Táctico tipo Back Pack 371.**
- Se anexa ficha técnica de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización. **46181800 – Protección y accesorios- Maletín Táctico tipo Back comeback.**
- Se anexa ficha técnica de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización. **46181800 – Protección y accesorios-Piernera Pistola**
- Se anexa ficha técnica de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización. **46181800 – Protección y accesorios- Rodilleras**

PLAZO

El plazo de ejecución del contrato será hasta el veintiocho (28) de febrero de 2025, contados a partir de la aprobación de la póliza única de cumplimiento por parte de la Unidad de Gestión Jurídica.

El plazo del contrato podrá ser modificado antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes, previa verificación de la necesidad o conveniencia por parte del supervisor, teniendo en cuenta el cumplimiento del contrato, los precios y las condiciones de ejecución del contrato.

VALOR

El valor del presente contrato asciende a la suma DE TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL DOSCIENTOS PESOS M.L (\$346.800.200) IVA INCLUIDO.

Elementos sujetos de IVA:

ELEMENTO	IVA
Chaleco multipropósito porta placa (forro externo)- Talla M- Color Negro	SI APLICA
Chaleco multipropósito porta placa (forro externo)- Talla L - Color Negro	SI APLICA
Chaleco multipropósito porta placa (forro externo)- Talla XL-Color Negro	SI APLICA
Coderas	SI APLICA
Gafas de protección	SI APLICA
Guantes tácticos anti-impacto y anti-corte	SI APLICA
Linterna táctica	SI APLICA
Maletín táctico tipo backpack 37L	SI APLICA

Maletín táctico tipo Back comeback	SI APLICA
Piñonera pistola	SI APLICA
Rodilleras pares	SI APLICA

Elementos exentos de IVA, según artículo 477 del Estatuto Tributario:

ELEMENTO	IVA
Chaleco balístico nivel IIIA– Talla L – Color Verde – Tipo Molle	EXENTO
Placa Balística nivel IIIA	EXENTO
Camiseta blindada nivel IIIA de uso interior	EXENTO
Escudo de protección balística nivel IIIA con visor	EXENTO

Teniendo presente lo anterior y el alcance del proceso contractual, y para seguimiento a la supervisión los valores a facturar quedan de la siguiente manera:

1. Valor total elementos con IVA INCLUIDO: \$188.300.200 CIENTO OCHENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS MIL DOSCIENTOS PESOS M/L.
2. Valor total elementos exentos de IVA: \$158.500.000 CIENTO CINCUENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L.

TITULAR DESTINATARIO

Los bienes y/o servicios antes descritos son con destino a los organismos de seguridad, defensa y justicia del estado, en virtud del contrato interadministrativo de mandato sin representación No 4600101858 DE 2024 suscrito con la Secretaría de Seguridad y Convivencia del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín..

FORMA DE PAGO

La ESU cancelará el valor del contrato mediante pagos parciales; con el recibo de cumplimiento de la entrega de los bienes objeto de la contratación y la emisión del recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

- ✓ La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el Artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.
- ✓ Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa, estampilla o contribución directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause con ocasión del contrato serán a cargo exclusivo del contratista.

- ✓ Una vez recibida a satisfacción la factura o cuenta de cobro correspondiente, la ESU tendrá treinta (30) días calendario para proceder a su pago.
- ✓ Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las Entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la Entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.
- ✓ Para el caso de proveedores que se encuentren obligados a facturar electrónicamente, la facturación deberá ser remitida al correo electrónico facturacion@esu.com.co y la fecha límite para la recepción de las mismas estará sujeta a las fechas definidas en la circular 01 del 08 de enero de 2025 documento donde adicionalmente se define la elaboración del recibo a satisfacción por parte del supervisor designado y el proceso de cierre contable en calidad de empresa industrial y comercial del estado.

CRUCE DE CUENTAS

Con la firma del presente contrato el contratista autoriza a la ESU, para que al momento de efectuar cualquier pago a su nombre, de manera automática y sin previo aviso, la ESU realice cruce de cuentas para compensar los dineros que el contratista adeuda a la Entidad por cualquier concepto, salvo que sobre los mismos se tenga suscrito un acuerdo de pago entre las partes.

LUGAR DE EJECUCIÓN

La entrega de todos los bienes se hará en la Secretaría de Seguridad y Convivencia o en el sitio que defina la ESU, previa coordinación con el supervisor del contrato.

PARÁGRAFO: Estarán a cargo del contratista todos los costos, trámites y documentos que se deriven del cumplimiento del objeto contractual, inclusive la entrega, bodegaje, transporte, pruebas en caso que aplique, en el Distrito de Medellín y/o en el sitio que le defina la ESU.

ENTREGAS PARCIALES

El contratista podrá realizar entregas parciales de los elementos contratados. En todo caso se deberá entregar la totalidad de los elementos adjudicados, de conformidad con el plazo establecido en el presente documento.

DOCUMENTOS DE ENTREGA

Con la entrega de los elementos contratados se deberá presentar la siguiente documentación:

- ✓ Fichas técnicas de los elementos suministrados
- ✓ Manual de usuario de los elementos que lo incluyan, estos deberán indicar especificaciones, propiedades del elemento, recomendaciones de uso y mantenimiento, deberán estar en el idioma oficial de la República de Colombia
- ✓ Garantías emitidas directamente del fabricante
- ✓ Cada elemento deberá ser empacado y rotulado de conformidad con las especificaciones de las fichas técnicas relacionadas, las cuales hacen parte integral del proceso y el contrato.
- ✓ Remisión física y digital donde se detalla cada uno de los elementos suministrados con firma de quien recibe y dejar registro fotográfico donde se evidencia el estado de los bienes previa y posterior a su entrega.

MUESTRAS

El contratista que resultare adjudicado deberá presentar muestra de cada uno de los ITEMS para conocer los elementos a entregar y el cumplimiento de las normas técnicas dentro de la ejecución; con el fin de ser aprobadas antes de iniciar el proceso de producción, dichas muestras serán parte de la entrega de los bienes. A su vez estas muestras deberán ser aprobadas tanto por el supervisor de la ESU, como por el cliente final y dejar constancia de ello mediante oficio, firmado por las partes.

COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE

El contratista garantiza que durante la vigencia del contrato cumplirá con los lineamientos establecidos de ley y por la ESU sobre la compra pública innovadora, sostenible y socialmente responsable, siempre que aplique. Para tal fin presentará la evidencia correspondiente en los informes de ejecución mensuales previa coordinación con el supervisor del contrato. Se deberá tener como referencia las siguientes consideraciones durante la ejecución, sin limitarse a estos cuando de lugar.

Se deberá tener como referencia las siguientes consideraciones durante la ejecución, sin limitarse a estos cuando de lugar.

Innovadora:

- ✓ Diseño e implementación de telas y materiales en prendas de vestir, que se usen en formulaciones o prácticas especiales, para salvaguardar la vida humana.
- ✓ Reconocimiento de patentes certificadas
- ✓ Implementación de diseños de vanguardia más cercanos a la moda casual.

Sostenible:

- ✓ Implementar programas o soluciones aplicables en la destrucción y disposición final de elementos o componentes que integran sus partes, una vez se agotare su vida útil o exista pérdida de las propiedades balísticas del elemento.
- ✓ Certificar que aplica procedimientos sustentables acordes con la normatividad ambiental vigente.

Socialmente responsable

- ✓ Proyección e implementación del plan de capacitación, políticas y procedimientos en temáticas relacionadas con Derechos Humanos, socializado en su personal y partes vinculadas e interesadas, fomentando el conocimiento, respeto, promoción y aplicación de las obligaciones de derechos humanos.
- ✓ Mantener en la planta de personal el número de trabajadores con discapacidad en caso de haberse indicado en la propuesta.
- ✓ Mantener en la planta de personal el número de trabajadores de especial protección constitución en caso de haberse indicado en la propuesta

GARANTÍAS COMERCIALES

El contratista deberá entregar junto con los elementos, las garantías otorgadas directamente por el fabricante, de conformidad con los tiempos establecidos en las fichas técnicas; así:

- Camiseta balística nivel IIIA de uso interior: 7 años
- Escudo balístico nivel IIIA: 7 años
- Paneles balísticos: 5 años, contados a partir de la entrega del bien
- Placas balísticas de los niveles de protección III y IV: 10 años
- Forros (interno y externo) de los chalecos balísticos: 2 años
- Los demás elementos tales como pierneras, coderas, rodilleras, linternas tácticas, guantes tácticos, gafas de protección y maletines tácticos se deberán entregar con la garantía que otorga directamente el fabricante del bien a proveer, estas no podrán contemplar un plazo inferior a un (1) año.

GARANTÍA CONTRACTUAL

El Contratista se obliga a constituir a favor de LA EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS - ESU y EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN- SECRETARIA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA, una garantía única de las expedidas para Entidades estatales que ampare el cumplimiento de las obligaciones contractuales, otorgada por una compañía de seguros autorizada para operar en Colombia por la Superintendencia Financiera y preferiblemente con poderes decisorios en la Ciudad de Medellín:

Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo: El Contratista se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor de la ESU, con ocasión de la ejecución del contrato, de acuerdo con la siguiente tabla:

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento	20%	con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más.
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	20%	con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más.

PARÁGRAFO 1: El contratista deberá modificar el monto de la garantía cada vez que sea necesario, en razón del incremento del contrato o la afectación por reclamaciones. Si el contratista se negare a constituir o a reponer la garantía exigida, la ESU directamente solicitará a la Compañía de Seguros la modificación de la misma, además podrá dar por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que haya lugar a reconocer o pagar indemnización alguna.

PARÁGRAFO 2: Al recibo del contrato, el contratista contará con máximo dos (2) días hábiles para la constitución de la póliza única de cumplimiento y entrega de la documentación respectiva

OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

La ESU en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y deberes: **1)** Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado. **2)** Actualizar y adoptar las medidas necesarias cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato, previo informe del supervisor, sobre la ocurrencia de tales hechos. **3)** Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión del contrato. **4)** Ejercer las acciones a que haya lugar, por las situaciones administrativas de la Entidad, como consecuencia del presente contrato. **5)** Pagar oportunamente al contratista el valor del contrato.

de conformidad con lo establecido en el contrato. **6)** Facilitar al contratista lo necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y obligaciones: **1)** Recibir oportunamente el pago estipulado en el contrato. **2)** Cumplir a cabalidad y de buena fe con el objeto del presente contrato, de conformidad con la solicitud de propuesta y la propuesta presentada, documentos que hacen parte integral del contrato y en los términos del Código Civil. **3)** Designar un representante para efectos de facilitar y agilizar el manejo de la información entre las partes. **4)** Presentar los informes requeridos sobre la ejecución del contrato. **5)** Presentar las observaciones y recomendaciones para el buen desarrollo del contrato. **6)** Cumplir con el objeto contractual acordado en la forma, cantidad, lugar, fechas y especificaciones requeridas por la ESU. **7)** Constituir las garantías que le sean exigidas en el presente contrato y mantenerlas vigentes por el tiempo estipulado por la ESU. **8)** Acreditar el pago de aportes parafiscales y seguridad social para cada uno de los pagos. **9)** Acatar los requerimientos y observaciones que con ocasión de la ejecución del contrato le hagan el supervisor y/o la contratante. **10)** Considerar que las relaciones contractuales están basadas en el reconocimiento, seguimiento de las reglas, principios de la ética y la buena fe contractual; en un ambiente de respeto y de confianza que genere valor para las partes y para la sociedad en general. **11)** Rechazar las prácticas corruptas y delictivas en general; se prevendrá y combatirá el fraude, el soborno, la extorsión y otras formas de corrupción. **12)** Tanto en el desarrollo de los proyectos y procesos, como en su área de influencia, el contratista promoverá prácticas que reflejen la protección y conservación del medio ambiente, el respeto al pluralismo democrático, a las minorías étnicas, a la equidad de género y a los derechos humanos en general. **13)** Velar por el respeto de la dignidad en las condiciones de trabajo por parte de sus contratistas y subcontratistas, por lo que no se avalarán prácticas discriminatorias, trabajo forzado o de menores. **14)** Cumplir con las políticas de prevención que eviten la utilización y explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en el desarrollo de sus actividades comerciales, así como a no contratar menores de edad en cumplimiento de los pactos, convenios y convenciones internacionales ratificados por Colombia, según lo establece la Constitución Política de 1991 y demás normas vigentes sobre la materia, en particular aquellas que consagran los derechos de los niños. **15)** Las demás que tengan relación directa con la naturaleza y objeto del presente contrato.

SUPERVISIÓN

La supervisión del Contrato será realizada por el Profesional Universitario de la Subgerencia de Servicios, o quien sea designado por el funcionario competente. Al Supervisor le corresponderá realizar el seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable, jurídico del contrato. En todo caso la designación podrá hacerse directamente por el Gerente.

INDEMNIDAD

De conformidad con el reglamento de contratación de la ESU el Contratista se obliga a indemnizar a la Entidad con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la ESU de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente Contrato. Igualmente, el Contratista mantendrá indemne a la Entidad por cualquier obligación de carácter laboral, o relacionadas que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA

De conformidad con el artículo 1592 del Código Civil Colombiano, las partes convienen que en caso de incumplimiento del contratista en las obligaciones del contrato, o de la terminación del mismo por hechos imputables a él, pagará a la ESU en calidad de cláusula penal pecuniaria una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Si lo anterior no fuere posible, se cobrará por la vía judicial. Las partes convienen, conforme lo establece el artículo 1600 del código civil, que podrá pedirse a la vez la pena y la indemnización de perjuicios a que hubiere lugar.

EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL

El contratista ejecutará el objeto de este contrato con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo cual no se generará ningún tipo de vínculo laboral.

CESIÓN DEL CONTRATO

EL contratista no podrá ceder total o parcialmente su posición contractual sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU. EL contratista tampoco podrá ceder total o parcialmente derechos u obligación contractual alguna sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU.

UTILIZACIÓN DE MECANISMOS DE SOLUCIÓN DIRECTA EN LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES

La ESU y el contratista buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual. Para tal efecto, al surgir las diferencias acudirán al empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales, a la conciliación, a la amigable composición o a la transacción. En todo caso, la implementación de los anteriores mecanismos estará supeditada a la necesidad del servicio por parte de la ESU o de sus clientes.

CONFIDENCIALIDAD

En caso que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información, la cual deberá estar previamente marcada como tal, para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Cada una de las partes acuerda mantener la confidencialidad de la información Confidencial de la otra parte durante un periodo de tres años contados a partir de la fecha de revelación.

TERMINACIÓN

El presente contrato se podrá dar por terminado por las siguientes causas: 1) Cuando se alcance y se cumpla el objeto del contrato 2) Por mutuo acuerdo de las partes. 3) Cuando por razones de fuerza mayor o caso fortuito se haga imposible el cumplimiento del objeto contractual. 4) Por el incumplimiento administrativamente declarado por parte de la ESU de cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato. 5) Por vencimiento del término fijado para la ejecución del mismo. 6) Por las demás causales señaladas en la Ley.

LIQUIDACIÓN

El contrato será objeto de liquidación dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación.

Dentro de este plazo, las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar, de los cuales quedará constancia en el acta de liquidación. Si es del caso, para la liquidación se exigirá al

CONTRATISTA la ampliación de la vigencia de los amparos y garantías para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del contrato.

En todo caso la liquidación del contrato estará sujeta a las disposiciones del reglamento de contratación de la ESU.

INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

El contratista con la firma del presente contrato, declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Constitución y la Ley. La contravención a lo anterior, dará lugar a las sanciones de ley.

TRATAMIENTO DE DATOS

El contratista asume la obligación de proteger los datos personales a los que acceda con ocasión del contrato, así como las obligaciones que como responsable o encargado le correspondan acorde con la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios en cuanto le sean aplicables. Por tanto, deberá adoptar las medidas de seguridad, confidencialidad, acceso restringido y de no cesión en relación con los datos personales a los cuales accede, cualquiera que sea la forma de tratamiento. Las medidas de seguridad que deberán adoptarse son de tipo lógico, administrativo y físico acorde a la criticidad de la información personal a la que accede y/o recolecta, para garantizar que este tipo de información no será usada, comercializada, cedida, transferida y no será sometida a tratamiento contrario a la finalidad comprendida en lo dispuesto en el objeto contractual. En caso de tratarse de datos sensibles, de niños, niñas y adolescentes, tales como origen racial, organizaciones sociales, datos socioeconómicos, datos de salud, entre otros, las medidas de seguridad a adoptar serán de nivel alto. El contratista aportará, para la formalización del contrato, copia de su Política de Protección de Datos Personales y de Seguridad de la Información a la ESU, la cual deberá dar cumplimiento a lo establecido en las disposiciones referente a protección de datos personales. El contratista, con la presentación de la oferta manifiesta que conoce la Política de Protección de Datos de la ESU y que, de ser aceptada la oferta en el proceso del asunto, acepta y se compromete a dar cumplimiento a lo establecido en ella y demás protocolos establecidos por la ESU para el tratamiento de datos personales. Igualmente, El contratista se compromete a informar y hacer cumplir a sus trabajadores las obligaciones contenidas en esta cláusula y las demás que contenga la normativa referente a la protección de datos personales, asimismo los trabajadores de El contratista deben conocer y aceptar la Política de Protección de Datos Personales de la ESU. El contratista indemnizará los perjuicios que llegue a causar a El contratante como resultado del incumplimiento de las leyes 1266 de 2008 y 1581 de 2012, aplicables al tratamiento de la información personal, así como por las sanciones que llegaren a imponerse por violación de la misma. El incumplimiento de las obligaciones derivadas de esta cláusula se considera como un incumplimiento grave por los riesgos legales que conlleva el indebido tratamiento de datos personales, y en consecuencia será considerada justa causa para la terminación del contrato, y dará lugar al cobro de la cláusula penal pactada, sin necesidad de ningún requerimiento, a los cuales renuncia desde ahora.

IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

El contratista deberá encontrarse en las adaptaciones que den lugar para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de conformidad con el Decreto 1072 de 2015, así como sus modificaciones y los documentos que los complementen. En todo caso previo el inicio de la ejecución del contrato, el contratista deberá presentar las evidencias de las acciones realizadas en la implementación del mencionado, y el cumplimiento de la tabla de valores de la Resolución 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo.

DOCUMENTOS DEL CONTRATO

1- Disponibilidad y compromiso presupuestal. 2- Cedula de Ciudadanía. 3- Propuesta presentada por el contratista. 4- RUT. 5- Certificado de Existencia y Representación legal. 6- Certificado de paz y salvo aportes al sistema de seguridad social y parafiscal. 7- Certificado de antecedentes disciplinarios. 8- Certificado de antecedentes fiscales. 9. Certificado de antecedentes judiciales. 10- Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC. 11- Solicitud de Propuesta Comercial Consulta de Inhabilidades de la Ley 1918 de 2018 y Decreto 753 de 2019 - 12- Demás documentos que se deriven del presente contrato.

NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO

Este Contrato se rige por las normas comerciales y civiles, y especialmente, por el Reglamento de Contratación de la Entidad, expedido por la Junta Directiva de la ESU.

DOMICILIO

El domicilio contractual es el Distrito de Medellín.

POR LA ESU,


CAMILO ZAPATA WILLS
Gerente

POR EL CONTRATISTA,


HERNANDO EDUARDO RAMÍREZ ROJAS
Representante Legal

Aprobó: Angélica María López- Subgerente de Servicios #104636

Aprobó: Laura Alexandra Sepúlveda Marín - Secretaria General

Aprobó: Nathalia Restrepo Caro - Subgerente Administrativa y Financiera

Revisó: Melisa María Mejía Román- Profesional Universitario - Unidad de Gestión Jurídica

Proyectó: Johana Arango Román- Profesional Universitario - Unidad de Compras y Contratación

JOHANA ARANGO

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

