



EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS - ESU

NIT 890.984.761-8

CONTRATO No.

202500037

FT-M3-GJ-01

Versión: 11

CONTRATISTA		NIT	TELÉFONO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	
COINSI S.A.S. BIC		811.012.753-1	6044449185	11/03/2025	
REPRESENTANTE LEGAL		CÉDULA	DIRECCIÓN DE CONTACTO		TEL./CEL. CONTACTO
Juan David Ossa Hoyos		1.128.422.621	CI 25 # 52-20		3235803926
CORREO ELECTRÓNICO		CIUDAD DE EJECUCIÓN	RADICADO REQUERIMIENTO	BIENES O SERVICIOS	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
contabilidad@coinsi.com		Medellín	20251001078	Servicios	2025000242
CONVENIO	CENTRO DE COSTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN RUBRO	VALOR CONTRATO	COMPROMISO PRESUPUESTAL
4600102926 DE 2024	33286	232020200803 89-0	Actualización de la infraestructura tecnológica y física	\$34.984.810	2025000359

OBJETO

El contratista se obliga con la ESU a Actualizar el diseño de red de fibra oscura que comunicará los enlaces de la Secretaría de Seguridad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y el Centro de Comando, Control y Comunicaciones C5.; de conformidad con los términos y condiciones de contratación y la propuesta presentada por el contratista y aceptada por la ESU, documentos que hacen parte integrante del contrato.

ALCANCE DEL OBJETO

El alcance del objeto del presente contrato comprende la actualización del diseño de red de fibra oscura que comunicará los enlaces de la Secretaría de Seguridad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y el Centro de Comando, Control y Comunicaciones C5.

ESPECIFICACIONES

El diseño a entregar deberá incluir:

- Site Survey verificación enlaces actuales punto A Secretaría de Seguridad 45 # 55-65.
- Enlaces punto a punto.
- Enlaces punto multipunto.
- Site survey recorrido de fibra interna desde cuarto de equipos hasta Datacenter del punto B.
- Site survey recorrido fibra interna desde cuarto de equipos hasta Datacenter del punto B.
- Replanteo y mapeo de área de infraestructura disponible en calle.

- Viabilidad detallada de las rutas anillo redundante en Infraestructura de calle.

El diseño de la Red deberá incluir como mínimo:

- Diseño de fibra planta externa.
- Diligenciamiento de carteras del operador con ruta final A y B.
- Construcción plano de infraestructura AutoCAD y Revit con rutas finales.
- Construcción plano unifilar de fusiones.
- Soporte de permiso ante entidades gubernamentales o Compañías de servicios públicos.
- Diseño de red de planta interna.
- Diseño de red de conectividad nodo (ODF, router y switches).
- Diseño red configuración de enrutamiento enlaces (router y switches).
- Elaboración de un EDT, especificaciones técnicas, listado de actividades y presupuesto detallado.

Plan de ejecución

Modelado BIM: Se requiere tener modelación a través de BIM (BUILDING INFORMATION MODELING- Modelado de Información de construcción), todos los diseños que hagan parte del alcance del presente proceso. Esto con la finalidad de garantizar el funcionamiento y la construcción de las redes, la estructura, y demás componentes del proyecto no interfieran entre sí.

Capacidad:

24 Hilos

PLAZO

El plazo de ejecución del contrato es de treinta (30) días calendario, sin exceder el plazo de finalización del contrato interadministrativo, es decir el dieciocho (18) de abril de 2025, junto con los diseños finales y todos los entregables establecidos en la presente contratación, contados a partir de la aprobación de las garantías contractuales por parte de la Unidad de Gestión Jurídica de la ESU.

El plazo del contrato podrá ser modificado antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes, previa verificación de la necesidad o conveniencia por parte del supervisor, teniendo en cuenta el cumplimiento del contrato, los precios y las condiciones de ejecución del contrato.

VALOR

El valor del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS M/L (\$34.984.810) IVA incluido.

TITULAR DESTINATARIO

Los servicios antes descritos son con destino al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, en virtud del Contrato Interadministrativo de administración delegada de recursos No. 4600102926 de 2024 del contrato interadministrativo suscrito con la Secretaria de Seguridad y Convivencia del Distrito.

FORMA DE PAGO

La ESU cancelará el valor del contrato mediante único pago; al finalizar la consultoría, junto con la entrega de los diseños y todos los entregables requeridos, previo recibo a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato.

- ✓ La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el Artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.
- ✓ Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa, estampilla o contribución directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause con ocasión del contrato serán a cargo exclusivo del contratista.
- ✓ Una vez recibida a satisfacción la factura o cuenta de cobro correspondiente, la ESU tendrá treinta (30) días calendario para proceder a su pago. En caso de incurrir en mora en los pagos, la ESU reconocerá al contratista un interés equivalente al DTF anual de manera proporcional al tiempo de retraso.
- ✓ Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las Entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la Entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.
- ✓ Para el caso de proveedores que se encuentren obligados a facturar electrónicamente, la facturación deberá ser remitida al correo electrónico facturacion@esu.com.co y la fecha límite para la recepción de las mismas estará sujeta a las fechas definidas en la circular 01 del 8 de enero de 2025 documento donde adicionalmente se define la elaboración del recibo a satisfacción por parte del supervisor designado y el proceso de cierre contable en calidad de empresa industrial y comercial del estado.

CRUCE DE CUENTAS

Con la firma del presente contrato el contratista autoriza a la ESU, para que al momento de efectuar cualquier pago a su nombre, de manera automática y sin previo aviso, la ESU realice cruce de cuentas para compensar los dineros que el contratista adeuda a la Entidad por cualquier concepto, salvo que sobre los mismos se tenga suscrito un acuerdo de pago entre las partes.

LUGAR DE EJECUCIÓN

La ejecución del servicio se hará en el Distrito de Medellín o en el sitio que defina la ESU, previa coordinación con el supervisor del contrato.

DOCUMENTOS DE ENTREGA

El contratista deberá presentar como mínimo los siguientes entregables conforme al cronograma de actividades y al plazo del contrato:

- ✓ Tres (3) copias impresas y digital, firmadas por el profesional responsable y por el ingeniero revisor de los diseños de red de fibra.
- ✓ Tres (3) copias impresas y digital, firmadas por el profesional responsable de los informes, memorias de cálculo, cotizaciones de materiales y equipos a utilizar, cantidades de obra y memorias de cálculo de cantidades
- ✓ Tres (3) copias digitales de todos los documentos, planos, informes, entre otros.
- ✓ Se deberá modelar a través de la metodología BIM (Building Information Modeling – Modelado de información de construcción). La modelación requerida deberá ser presentada a nivel LOD350.
- ✓ Estructura desglosada de trabajo
- ✓ Cronograma de actividades

Informe semanal de avance: Se requiere hacer entregas semanales los días jueves, en dicho informe se deberá presentar porcentajes de ejecución, novedades y avances en la planificación y construcción de los diseños requeridos en la presente solicitud.

Informe de final de diseño: Se deberá entregar informe detallando descripción técnica del sistema, bases para el diseño, arquitectura del diseño (topología del a red, ruta de fibra al interior de los edificios,

elementos del sistema, cableado, fibra óptica para canalizado, panel de ODF) permisos, y todos los registros que apoyaron el levantamiento y la construcción de la red de fibra.

Adicionalmente, se deberá entregar estructura Desglosada de Trabajo- EDT de la construcción del diseño con los tiempos de inicio y fin de los entregables.

ESTRUCTURA DESGLOSADA DE TRABAJO

El diseño con fibra oscura y que comunicará los enlaces del a Secretaría de Seguridad con el nuevo Centro de Comando, Control y Comunicaciones C5 Distrito de Medellín debe incluir la realización de la estructura de desglose de trabajo. La Estructura Desglosada de Trabajo entiéndase como una descomposición jerárquica de un proyecto en componentes menores. Empieza con el objetivo general del proyecto en la parte superior y, luego, divide las partes en entregas más pequeñas y eficientes.

Cada nivel de una estructura de desglose del trabajo proporciona descripciones más detalladas de las tareas del proyecto, empezando por el nivel superior que define el objetivo del proyecto. El siguiente nivel describe los principales productos, después, los subproductos y, por último, los paquetes de trabajo.

La EDT debe contener como mínimo lo siguiente:

1. Definir el alcance y los objetivos del proyecto
2. Determinar las entregas principales
3. Dividir las entregas en subentregas
4. Identificar los paquetes de trabajo
5. Definir las actividades dentro de cada paquete de trabajo
6. Crear el gráfico de EDT.
7. Mantener actualizada la EDT

PERSONAL

El contratista garantiza el cumplimiento del personal idóneo y calificado de directivos, profesionales, técnicos, administrativos y personal operativo, que se requiera para dar cumplimiento al objeto y alcance establecido en este documento. Para tal fin se requiere como mínimo el personal que se relaciona en el numeral 8.2.1 Personal para la ejecución aprobada de la Solicitud de Propuesta Comercial.

En todo caso el personal deberá contar con la matrícula profesional y la copia del certificado de vigencia de esta en la que se muestre la ausencia de sanciones disciplinarias.

Nota: De conformidad con lo dispuesto por la Ley 842 de 2003, el contratista que ofrezca personal profesional titulado y domiciliado en el exterior deberá acreditar con el inicio del contrato la autorización expedida por el Consejo Profesional Nacional de Ingeniería y sus Profesiones Auxiliares -COPNIA- para el ejercicio temporal de la profesión en Colombia. En su defecto, deberá acreditar la solicitud de permiso, radicada ante el mismo organismo con el lleno de los requisitos exigidos.

Previo el inicio el contratista deberá entregar, para aprobación de la interventoría, las hojas de vida y demás documentos relacionados de los profesionales descritos en el anexo anteriormente indicado. Dichas hojas de vida y documentos deberán ser aprobadas por la interventoría y supervisión de la ESU. A partir de la fecha definida de inicio, y de acuerdo con cronograma de actividades convenido con el interventor y la supervisión el contratista deberá poner a disposición los profesionales.

La ESU se reserva el derecho de solicitar el cambio de los profesionales, previa sugerencia de la interventoría, en caso de considerar que éstos no cumplen con las expectativas de la Entidad frente a los diseños, para el

cambio de este personal el contratista cuenta con máximo ocho (8) días hábiles. La no observancia de este requisito se considerará como incumplimiento del contrato, afectando la Garantía Única de Cumplimiento.

Una vez la se apruebe el personal mínimo propuesto, éste no podrá ser cambiado durante la ejecución del proyecto, por circunstancias de fuerza mayor debidamente comprobada, la cual deberá ser sustentada, éste deberá ser reemplazado por otro que cumpla los requisitos establecidos en el **numeral 8.2.1 Personal para la Ejecución**, previa aprobación por parte de la interventoría y la ESU para el cambio de este personal el contratista cuenta con máximo ocho(8) días hábiles. La no observancia de este requisito se considerará como incumplimiento del contrato, afectando la Garantía Única de Cumplimiento.

NORMATIVIDAD

El contratista deberá indagar en la ejecución de sus labores la normativa aplicable para la actualización de la infraestructura tecnológica y física del Complejo de Seguridad Distrital, sin omitir sus anexos, normas reglamentarias o las que la adicionen, modifiquen o sustituyan, y que deba aplicarse a los alcances del objeto y/o alcance contractual y; permitiendo una adecuada elección de alternativas que garanticen su vigencia normativa, el más alto índice de calidad y el cumplimiento de las garantías exigidas; así como las demás normas vigentes en Colombia que sean aplicables al objeto y alcance del presente proceso contractual y sus diferentes aspectos.

Todos los materiales propuestos deberán cumplir con las Normas Técnicas Colombianas NTC, o en su defecto con las normas ASTM (American Society for Testing and Materials), cuando no haya norma NTC aplicable para alguno de los materiales.

El contratista deberá investigar todas las entidades públicas y privadas que interactúen en la zona del estudio, con el fin de determinar qué proyectos tienen concebidos y cuál sería su incidencia en el proyecto. Esta consulta deberá hacerse mediante comunicaciones escritas y en reuniones con los responsables en cada una de las entidades.

PRESENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS:

Para la elaboración y presentación de los productos del presente proceso, se utilizarán las siguientes aplicaciones:

DOCUMENTO	APLICACIÓN
Elaboración de planos	Autocad Última Versión
Modelado 3D del proyecto	Revit Última Versión
Elaboración de documentos de texto	Word Última Versión
Trabajo con hojas de cálculo	Excel Última Versión

COMPRA PÚBLICA, INNOVADORA Y SOCIALMENTE RESPONSABLE

El contratista garantiza que durante la vigencia del contrato cumplirá con los lineamientos establecidos de ley y por la ESU sobre la compra pública innovadora, sostenible y socialmente responsable, siempre que aplique. Para tal fin presentará la evidencia correspondiente en los informes de ejecución mensuales previa coordinación con el supervisor del contrato Se deberá tener como referencia las siguientes consideraciones durante la ejecución, sin limitarse a estos cuando de lugar.

Se deberá tener como referencia las siguientes consideraciones durante la ejecución, sin limitarse a estos cuando de lugar.

Innovador:

- ✓ Plantear acciones de mejora a las plataformas existentes en la alcaldía de Medellín y el Conglomerado público para generar sinergia en los procesos y en los sistemas de la entidad.
- ✓ Diseñar las rutas de trabajo y actividades que identifican los momentos críticos del proyecto y generen propuestas que mitiguen estos riesgos. Road map (Mapa de riesgos).
- ✓ Diseño de tableros de control para el seguimiento, avance en la ejecución, caracterización y actividades propias del contrato.

Socialmente responsable:

- ✓ Contar con un plan de capacitación, políticas y procedimientos en temáticas relacionadas con Derechos Humanos, socializado en su personal y partes vinculadas e interesadas, fomentando el conocimiento, respeto, promoción y aplicación de las obligaciones de derechos humanos.

GARANTÍA CONTRACTUAL

El Contratista se obliga a constituir a favor de “La **Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU Y/O DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN-SECRETARIA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**, una garantía única de las expedidas para Entidades estatales que ampare el cumplimiento de las obligaciones contractuales, otorgada por una compañía de seguros autorizada para operar en Colombia por la Superintendencia Financiera y preferiblemente con poderes decisorios en la Ciudad de Medellín:

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento	20%	Con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más.
Calidad del servicio	20%	Con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más.
Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones al personal	10%	Con vigencia igual al plazo del contrato y tres (3) años más.
Responsabilidad civil extracontractual	Doscientos (200) SMMLV	Su vigencia será igual al plazo del contrato

PARÁGRAFO 1: El contratista deberá modificar el monto de la garantía cada vez que sea necesario, en razón del incremento del contrato o la afectación por reclamaciones. Si el contratista se negare a constituir o a reponer la garantía exigida, la ESU directamente solicitará a la Compañía de Seguros la modificación de la misma, además podrá dar por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que haya lugar a reconocer o pagar indemnización alguna.

PARÁGRAFO 2: Al recibo del contrato, el contratista contará con máximo dos (2) días hábiles para la constitución de la póliza única de cumplimiento y entrega de la documentación respectiva.

OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

La ESU en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y deberes: **1)** Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado. **2)** Actualizar y adoptar las medidas necesarias cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato, previo informe del supervisor, sobre la ocurrencia de tales hechos. **3)** Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión del contrato. **4)** Ejercer las acciones a que haya lugar, por las situaciones administrativas de la Entidad, como consecuencia del presente contrato. **5)** Pagar oportunamente al contratista el valor del contrato, de conformidad con lo establecido en el contrato. **6)** Facilitar al contratista lo necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y obligaciones: **1)** Recibir oportunamente el pago estipulado en el contrato. **2)** Cumplir de buena fe con el objeto del presente contrato, de conformidad con la propuesta adjunta, la cual hace parte integral del contrato y en los términos del Código Civil. **3)** Designar un representante para efectos de facilitar y agilizar el manejo de la información entre las partes. **4)** Presentar los informes requeridos sobre la ejecución del contrato. **5)** Presentar las observaciones y recomendaciones para el buen desarrollo del contrato. **6)** Cumplir con el objeto contractual acordado en la forma, cantidad, lugar, fechas y especificaciones requeridas por la ESU. **7)** Constituir las garantías que le sean exigidas en el presente contrato y mantenerlas vigentes por el tiempo estipulado por la ESU. **8)** Acreditar el pago de aportes parafiscales y seguridad social para cada uno de los pagos. **9)** Acatar los requerimientos y observaciones que con ocasión de la ejecución del contrato le hagan el supervisor y/o la contratante. **10)** Considerar que las relaciones contractuales están basadas en el reconocimiento, seguimiento de las reglas, principios de la ética y la buena fe contractual; en un ambiente de respeto y de confianza que genere valor para las partes y para la sociedad en general. **11)** Rechazar las prácticas corruptas y delictivas en general; se prevendrá y combatirá el fraude, el soborno, la extorsión y otras formas de corrupción. **12)** Tanto en el desarrollo de los proyectos y procesos, como en su área de influencia, el contratista promoverá prácticas que reflejen la protección y conservación del medio ambiente, el respeto al pluralismo democrático, a las minorías étnicas, a la equidad de género y a los derechos humanos en general. **13)** Velar por el respeto de la dignidad en las condiciones de trabajo por parte de sus contratistas y subcontratistas, por lo que no se avalarán prácticas discriminatorias, trabajo forzado o de menores. **14)** Cumplir con las políticas de prevención que eviten la utilización y explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en el desarrollo de sus actividades comerciales, así como a no contratar menores de edad en cumplimiento de los pactos, convenios y convenciones internacionales ratificados por Colombia, según lo establece la Constitución Política de 1991 y demás normas vigentes sobre la materia, en particular aquellas que consagran los derechos de los niños. **15)** Las demás que tengan relación directa con la naturaleza y objeto del presente contrato.

SUPERVISIÓN

La supervisión del Contrato será realizada por el Profesional Universitario de la Subgerencia de Servicios, o quien sea designado por el funcionario competente. Al Supervisor le corresponderá realizar el seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable, jurídico del contrato. En todo caso la designación podrá hacerse directamente por el Gerente.

INDEMNIDAD

De conformidad con el reglamento de contratación de la ESU el Contratista se obliga a indemnizar a la Entidad con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la ESU de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente Contrato. Igualmente, el Contratista mantendrá indemne a la Entidad por cualquier obligación de carácter laboral, o relacionadas que se originen en el incumplimiento de las obligaciones

laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA

De conformidad con el artículo 1592 del Código Civil Colombiano, las partes convienen que en caso de incumplimiento del contratista en las obligaciones del contrato, o de la terminación del mismo por hechos imputables a él, pagará a la ESU en calidad de cláusula penal pecuniaria una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Si lo anterior no fuere posible, se cobrará por la vía judicial. Las partes convienen, conforme lo establece el artículo 1600 del código civil, que podrá pedirse a la vez la pena y la indemnización de perjuicios a que hubiere lugar.

EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL

El contratista ejecutará el objeto de este contrato con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo cual no se generará ningún tipo de vínculo laboral.

CESIÓN DEL CONTRATO

El contratista no podrá ceder total o parcialmente su posición contractual sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU. El contratista tampoco podrá ceder total o parcialmente derechos u obligación contractual alguna sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU.

UTILIZACIÓN DE MECANISMOS DE SOLUCIÓN DIRECTA EN LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES

La ESU y el contratista buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual. Para tal efecto, al surgir las diferencias acudirán al empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales, a la conciliación, a la amigable composición o a la transacción. En todo caso, la implementación de los anteriores mecanismos estará supeditada a la necesidad del servicio por parte de la ESU o de sus clientes.

CONFIDENCIALIDAD

En caso que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información, la cual deberá estar previamente marcada como tal, para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Cada una de las partes acuerda mantener la confidencialidad de la información Confidencial de la otra parte durante un periodo de tres años contados a partir de la fecha de revelación.

TERMINACIÓN

El presente contrato se podrá dar por terminado por las siguientes causas: 1) Cuando se alcance y se cumpla el objeto del contrato. 2) Por mutuo acuerdo de las partes. 3) Cuando por razones de fuerza mayor o caso fortuito se haga imposible el cumplimiento del objeto contractual. 4) Por el incumplimiento administrativamente declarado por parte de la ESU de cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato. 5) Por vencimiento del término fijado para la ejecución del mismo. 6) Por las demás causales señaladas en la Ley.

LIQUIDACIÓN

El contrato será objeto de liquidación dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación. Dentro de este plazo, las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar, de los cuales quedará constancia en el acta de liquidación. Si es del caso, para la liquidación se exigirá al CONTRATISTA la

ampliación de la vigencia de los amparos y garantías para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del contrato.

En todo caso la liquidación del contrato estará sujeta a las disposiciones del reglamento de contratación de la ESU.

INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

El contratista con la firma del presente contrato, declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Constitución y la Ley. La contravención a lo anterior, dará lugar a las sanciones de ley.

TRATAMIENTO DE DATOS

El contratista asume la obligación de proteger los datos personales a los que acceda con ocasión del contrato, así como las obligaciones que como responsable o encargado le correspondan acorde con la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios en cuanto le sean aplicables. Por tanto, deberá adoptar las medidas de seguridad, confidencialidad, acceso restringido y de no cesión en relación con los datos personales a los cuales accede, cualquiera que sea la forma de tratamiento. Las medidas de seguridad que deberán adoptarse son de tipo lógico, administrativo y físico acorde a la criticidad de la información personal a la que accede y/o recolecta, para garantizar que este tipo de información no será usada, comercializada, cedida, transferida y no será sometida a tratamiento contrario a la finalidad comprendida en lo dispuesto en el objeto contractual. En caso de tratarse de datos sensibles, de niños, niñas y adolescentes, tales como origen racial, organizaciones sociales, datos socioeconómicos, datos de salud, entre otros, las medidas de seguridad a adoptar serán de nivel alto. El contratista aportará, para la formalización del contrato, copia de su Política de Protección de Datos Personales y de Seguridad de la Información a la ESU, la cual deberá dar cumplimiento a lo establecido en las disposiciones referente a protección de datos personales. El contratista, con la presentación de la oferta manifiesta que conoce la Política de Protección de Datos de la ESU y que, de ser aceptada la oferta en el proceso del asunto, acepta y se compromete a dar cumplimiento a lo establecido en ella y demás protocolos establecidos por la ESU para el tratamiento de datos personales. Igualmente, El contratista se compromete a informar y hacer cumplir a sus trabajadores las obligaciones contenidas en esta cláusula y las demás que contenga la normativa referente a la protección de datos personales, asimismo los trabajadores de El contratista deben conocer y aceptar la Política de Protección de Datos Personales de la ESU. El contratista indemnizará los perjuicios que llegue a causar a El contratante como resultado del incumplimiento de las leyes 1266 de 2008 y 1581 de 2012, aplicables al tratamiento de la información personal, así como por las sanciones que llegaren a imponerse por violación de la misma. El incumplimiento de las obligaciones derivadas de esta cláusula se considera como un incumplimiento grave por los riesgos legales que conlleva el indebido tratamiento de datos personales, y en consecuencia será considerada justa causa para la terminación del contrato, y dará lugar al cobro de la cláusula penal pactada, sin necesidad de ningún requerimiento, a los cuales renuncia desde ahora.

IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

El contratista deberá encontrarse en las adaptaciones que den lugar para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de conformidad con el Decreto 1072 de 2015, así como sus modificaciones y los documentos que los complementen. En todo caso previo el inicio de la ejecución del contrato, el contratista deberá presentar las evidencias de las acciones realizadas en la implementación del mencionado, y el cumplimiento de la tabla de valores de la Resolución 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo.

DOCUMENTOS DEL CONTRATO

1- Disponibilidad y compromiso presupuestal. 2- Cedula de Ciudadanía. 3- Propuesta presentada por el contratista. 4- RUT. 5- Certificado de Existencia y Representación legal. 6- Certificado de paz y salvo aportes al sistema de seguridad social y parafiscal. 7- Certificado de antecedentes disciplinarios. 8- Certificado de antecedentes fiscales. 9. Certificado de antecedentes judiciales. 10- Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC. 11- Solicitud de Propuesta Comercial - Consulta de Inhabilidades de la Ley 1918 de 2018 y Decreto 753 de 2019 - 12- Demás documentos que se deriven del presente contrato.


NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO

Este Contrato se rige por las normas comerciales y civiles, y especialmente, por el Reglamento de Contratación de la Entidad, expedido por la Junta Directiva de la ESU.

DOMICILIO

El domicilio contractual es el Distrito de Medellín.

POR LA ESU,



LAURA SEPÚLVEDA MARÍN
Secretaria General

POR EL CONTRATISTA,



JUAN DAVID OSSA HOYOS
Representante Legal

Aprobó: Angélica María López- Subgerente de Servicios *HLopezG*
Aprobó: Nathalia Restrepo Caro - Subgerente Administrativa y Financiera *NRC*
Revisó: Diana Marcela Ospina Rojas – Contratista - Unidad de Gestión Jurídica *Diana Ospina R.*
Proyectó: Johana Arango Román- Profesional Universitario - Unidad de Compras y Contratación *JOHANA ARANGO R.*