	ORDEN DE SERVICIO	Código: FT-M3-COM-1
		Versión: 05
		Página 1 de 5

### ORDEN DE SERVICIO No. 4 AL CONTRATO 202400211


<b>CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:</b>	SGOCDCTI-461-2024
<b>VIGENCIA:</b>	Diciembre 16 de 2025
<b>CONTRATO No:</b>	202400211
<b>CONTRATISTA:</b>	UNIÓN ELÉCTRICA S. A
<b>NIT:</b>	890.937.250-6
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	Prestación de bienes y servicios de tecnología y sistemas integrales de seguridad como aliados proveedores para la firma de acuerdos marco con la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU
<b>PLAZO DEL CONTRATO:</b>	Diciembre 2 de 2025
<b>FECHA DE INICIO CONTRATO:</b>	Diciembre 2 de 2024
<b>VALOR CONTRATO:</b>	Cuantía indeterminada, toda vez que el mismo estará determinado por la ejecución de las asignaciones de los contratos específicos u órdenes de servicio que realice la ESU
<b>OBJETO DE LA ORDEN DE SERVICIO:</b>	Apoyo a la consultoría de estructuración integral para el desarrollo del sistema integral de emergencias y seguridad del departamento de Cundinamarca SIES - C5A
<b>PLAZO ORDEN DE SERVICIOS:</b>	Diciembre 16 de 2025
<b>VALOR ORDEN DE SERVICIOS:</b>	CINCO MIL NOVECIENTOS NUEVE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M.L (\$5.909.940.468) IVA incluido

La presente constituye la Orden de Servicio N° 4 al Contrato Marco 202400211 suscrito entre la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas ESU y Unión Eléctrica S.A., cuyo objeto es “Apoyo a la Consultoría de estructuración integral para el desarrollo del sistema integral de emergencias y seguridad del departamento de Cundinamarca SIES - C5A”, previas las siguientes:

#### CONSIDERACIONES:

**ALCANCE DE LA ORDEN Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** En desarrollo del Acuerdo Marco de la referencia, el Aliado Proveedor debe disponer de todas sus capacidades técnicas, administrativas, jurídicas y financieras, para el desarrollo de los siguientes alcances, enmarcados dentro de la Etapa I del proyecto SIES - C5A de la Gobernación de Cundinamarca: 1. Fase I - Prefactibilidad. 2. Fase II - Factibilidad. 3. Fase III - Diseño de Detalle, que incluyen como mínimo los siguientes componentes:

1. Sistemas integrales de seguridad, para el diseño, implementación, construcción, dotación, operación y mantenimiento de Sistemas Integrados de Seguridad y Emergencias SIES, Circuitos Cerrados de TV y otros subsistemas.
2. Componentes Pre - Factibilidad.
3. Componentes Factibilidad.

	<b>ORDEN DE SERVICIO</b>	<b>Código:</b> FT-M3-COM-1
		<b>Versión:</b> 05
		Página 2 de 5

4. Componentes Diseño de detalle.
5. Los demás bienes y servicios que sean requeridos por la ESU

El detalle de los componentes y sus alcances específicos se detallan en el **Anexo No.1 Especificaciones técnicas**.

**ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO /BIEN:** En el documento **Anexo No.1 Especificaciones técnicas**, se detallan las acciones a ejecutar y los entregables esperados respecto de cada componente.

**VALOR DE LA ORDEN DE SERVICIO:** El valor del presente contrato asciende a la suma de cinco mil novecientos nueve millones novecientos cuarenta mil cuatrocientos sesenta y ocho pesos M/L, (\$5.909.940.468) IVA incluido.

**Parágrafo:** Los valores unitarios se encuentran relacionados en el **Anexo No 3 – Formulario Económico**

#### INFORMACIÓN PRESUPUESTAL ORDEN DE SERVICIO:


Contrato Interadministrativo:	SGO-CDCTI-461-2024
Certificado de Disponibilidad Presupuestal:	2025000207
Certificado de Registro Presupuestal:	2025000352
Centro de costos:	21366
Rubro al presupuesto:	24502080000403-0 24502080000403-2
Descripción al Rubro:	Consultoría de estructuración integral SIES - C5A
Requerimiento N°:	20250001370

Para efectos de consecutivo en la parte presupuestal, esta orden hace las veces de la No. 4.

**FORMA DE PAGO:** La ESU cancelará el valor del contrato mediante, pagos parciales mensuales contra entregables; y con el recibo de cumplimiento de la prestación del servicio objeto de la contratación y la emisión del recibo a satisfacción por parte del supervisor de la orden de servicio

- La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.
- El proveedor deberá acreditar la efectiva prestación del servicio por medio de una constancia de recibo firmada por el beneficiario. Una vez aprobada la constancia de recibo por parte del supervisor del contrato, éste emitirá el recibo a entera satisfacción del servicio contratado.
- Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa o contribución directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause por razón de la celebración, ejecución y pago de este Contrato serán a cargo exclusivo del Aliado.



	<b>ORDEN DE SERVICIO</b>	Código: FT-M3-COM-1
		Versión: 05
		Página 3 de 5

- Entre los impuestos, tasas y contribuciones que estarán a cargo del contratista, están los siguientes: Tasa pro-deporte 1.3%. En todo caso, corresponde al Contratista sufragar todos los impuestos, tasas y contribuciones entre otros, que le correspondan de conformidad con la normatividad vigente.
- Una vez recibida a satisfacción la factura o cuenta de cobro correspondiente, la ESU tendrá treinta (30) días calendario para proceder a su pago. En caso de incurrir en mora en los pagos, la ESU reconocerá al Contratista un interés equivalente al DTF anual de manera proporcional al tiempo de retraso.
- Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.

**PLAZO DE LA ORDEN DE SERVICIO:** La duración del contrato será, contado a partir de la aprobación de las garantías por la Secretaría General y hasta el 16 de diciembre de 2025. En todo caso el plazo del contrato podrá adicionarse, antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes, previa verificación por parte del Supervisor del cumplimiento del objeto contractual, los precios y las condiciones de ejecución del contrato, siempre y cuando sea conveniente y favorable para la ESU.

**PLAZO PARA LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO:** Al recibo del presente documento, el CONTRATISTA, contará con máximo de dos (2) días hábiles para la suscripción y legalización del mismo, y si es del caso para allegar las pólizas modificadas, so pena de que se declare el incumplimiento y que se puedan hacer efectiva las garantías constituidas a favor del CONTRATANTE.

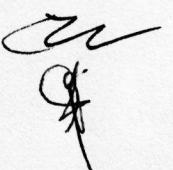
**LUGAR DE EJECUCIÓN:** La ejecución se llevará a cabo de acuerdo con la necesidad del entregable, teniendo en cuenta que esto implica para alguno de ellos el desarrollo de actividades por fuera del Área Metropolitana de Valle de Aburrá.

**Parágrafo:** Estarán a cargo del contratista todos los costos, trámites y documentos que se deriven del cumplimiento del objeto contractual, así mismo los costos asociados de desplazamientos, hospedaje y viáticos, tanto del equipo de trabajo base como para los demás apoyos necesarios para la ejecución de la actividad, también en caso que aplique, bodegaje, transporte y pruebas.

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:** El contratista deberá ajustarse al cronograma del proyecto relacionado en el **Anexo No 2 – Cronograma detallado** y deberá cumplir con las actividades que son de su alcance y participar activamente en las acciones necesarias que permitan lograr el plazo total establecido.

**ENTREGAS PARCIALES:** El contratista podrá realizar entregas parciales conforme al cronograma de actividades previa coordinación, y aceptación de la supervisión del contrato por parte de la ESU.

**DOCUMENTOS DE ENTREGA:** El contratista deberá presentar como mínimo los entregables conforme al cronograma de actividades y de acuerdo al **Anexo No 1 – Especificaciones técnicas**.



**PERSONAL:** El contratista garantiza el cumplimiento del personal idóneo y calificado de directivos, profesionales, técnicos, administrativos y personal operativo –calificado y no calificado- que se requiera para dar cumplimiento al objeto y alcance establecido en este documento.

**Parágrafo:** El **Anexo No 4 - Personal Ejecución** corresponde al personal y sus roles que de conformidad con las especificaciones técnicas, el contratista debe considerar y tener a disposición para desarrollar las actividades de cada una de las fases detalladas en el **Anexo No 2 – Cronograma detallado**.

Con el inicio el contratista deberá entregar, para validación de la supervisión las hojas de vida y demás documentos relacionados de los profesionales descritos en el **Anexo No 4 - Personal Ejecución**. A partir de la fecha definida de inicio, y de acuerdo con cronograma de actividades convenido con la supervisión el contratista deberá poner a disposición los profesionales.

La ESU se reserva el derecho de solicitar el cambio de los profesionales, previa sugerencia de la supervisión, en caso de considerar que éstos no cumplen con las expectativas de la Entidad frente a las actividades a realizar, para el cambio de este personal el contratista cuenta con máximo ocho (8) días hábiles. La no observancia de este requisito se considerará como incumplimiento de la orden de servicio, pudiendo afectar la Garantía Única de Cumplimiento.

Una vez se valide el personal mínimo propuesto por el aliado, éste podrá ser cambiado durante la ejecución del proyecto, éste deberá ser reemplazado por otro que cumpla roles establecidos para el inicio de la orden de servicio en el **Anexo No 4 - Personal Ejecución**, previa validación por parte de la supervisión de la ESU para el cambio de este personal el contratista cuenta con máximo ocho (8) días hábiles. La no observancia de este requisito se considerará como incumplimiento del contrato, pudiendo afectar la Garantía Única de Cumplimiento.


**INFORME DE EJECUCIÓN:** El aliado proveedor entregará a la ESU los informes de ejecución con la periodicidad que requiere el proyecto. Los informes deberán ser presentados en medio digital y debe contar con los soportes a que den lugar. El contenido deberá considerar como mínimo lo requerido en el **Anexo No. 1 Especificaciones Técnicas**, sin limitarse a éstos. En todo caso, el supervisor del contrato/orden de servicio podrá requerir los ajustes del informe durante la vigencia del contrato/orden de servicio, conforme a las necesidades que se vayan generando.

**CLÁUSULAS INCORPORADAS AL CONTRATO/ORDEN DE SERVICIO, DERIVADAS DEL ACUERDO MARCO DE ALIADOS PROVEEDORES SIS:** Se entienden incorporadas a la presente orden de servicio derivado del acuerdo marco 202400211 las cláusulas consagradas en este.

**SUPERVISIÓN:** El seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico del cumplimiento a satisfacción del presente objeto contractual se realizará por el profesional universitario G2, o quien sea designado por el Subgerente de Servicios. En todo caso la designación podrá hacerse directamente por la Gerencia.

**GARANTÍAS:** El Contratista se obliga a constituir a favor de “La Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU Y/O Departamento de Cundinamarca -Secretaría de Gobierno y Seguridad Ciudadana”, una garantía única de las expedidas para Entidades estatales que ampare el



	ORDEN DE SERVICIO	Código: FT-M3-COM-1
		Versión: 05
		Página 5 de 5

cumplimiento de las obligaciones contractuales, otorgada por una compañía de seguros autorizada para operar en Colombia por la Superintendencia Financiera y preferiblemente con poderes decisorios en la Ciudad de Medellín:

Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo: El Contratista se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor de la ESU, con ocasión de la ejecución del contrato, de acuerdo con la siguiente tabla:


AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento:	20%	Con una vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más
Calidad del servicio / bienes y/o equipos	20%	Con una vigencia igual a la duración del contrato y un (1) año más
Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones al personal:	10%	Con vigencia igual al plazo del contrato y tres (3) años más
Responsabilidad civil extracontractual:	Quinientos (500) SMMLV	Su vigencia será igual al plazo del contrato y un mes (1) más.

**Parágrafo 1:** El contratista deberá modificar el monto de la garantía cada vez que sea necesario, en razón del incremento del contrato o la afectación por reclamaciones. Si el contratista se negare a constituir o a reponer la garantía exigida, la ESU directamente solicitará a la Compañía de Seguros la modificación de la misma, además podrá dar por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que haya lugar a reconocer o pagar indemnización alguna.

**Parágrafo 2:** Al recibo del contrato, el contratista contará con máximo dos (2) días hábiles para la constitución de la póliza única de cumplimiento y entrega de la documentación respectiva.

**DOCUMENTOS INTEGRALES:** Hacen parte de la presente orden de servicio el Contrato Marco 202400211 y demás documentos emanados con ocasión de la misma. Las estipulaciones pactadas mediante el presente documento, no constituyen novación al contrato maco del cual se derivan, el cual encuentra vigente.

**ACEPTACIÓN ORDEN DE SERVICIO:** En aceptación de lo anterior, se firma por las partes a los once (11) días del mes de marzo del año 2025.

ESU  
  
**CAMILO ZAPATA WILLS**  
Gerente

CONTRATISTA  
  
**JULIO CÉSAR CORREA MAZO**  
Representante Legal

Aprobó: «Laura Sepúlveda Marín» Secretaria General  
Aprobó: «Angélica María López Garcés» Subgerente de Servicios  
Aprobó: «Nathalia Restrepo Caro» Subgerente Administrativo y Financiero  
Revisó: «Diana Marcela Ospina Rojas» - Contratista - Unidad de Gestión Jurídica  
Proyectó: «Sonia Luengas Del Rio»- Líder Compras y Contratación