

**SOLICITUD DE PERSONAL**

FT-M3-GTH-01

Versión 10

Fecha de elaboración

Día	Mes	Año
19	06	2026

1. Origen de la necesidad:

<input type="checkbox"/> Vacante definitiva	<input type="checkbox"/> Vacante temporal	<input checked="" type="checkbox"/> Contratista	<input type="checkbox"/> Aprendiz / Practicante
---	---	---	---

2. Justificación del origen de la vacante

<input type="checkbox"/> Renuncia	<input type="checkbox"/> Terminación del contrato	<input type="checkbox"/> Creación del cargo	<input type="checkbox"/> Cambio de cargo	<input type="checkbox"/> Apoyo al área
-----------------------------------	---	---	--	--

¿Qué impacto en los objetivos estratégicos de la entidad se espera con esta vinculación/ contratación?

Prestación de servicios especializados en ingeniería electrónica o afines para el apoyo especializado en la conceptualización, diseño, validación y estructuración de procesos y proyectos del plan estratégico institucional de soluciones urbanas inteligentes para el desarrollo del Convenio Interadministrativo de Colaboración No. 4600106166 de 2025.

3. Información del Cargo

Nombre del Cargo / Cargo Contratista /Aprendiz	Área	Salario Valor: \$
--	------	-------------------

Contratista proyecto movilidad	Subgerencia de Servicios	<input checked="" type="checkbox"/> Honorario mensual
--------------------------------	--------------------------	---

Ce Co: 50201	Radicado solicitud de personal: 20260005233	Rubro: 23502080000015-1	Valor honorario mes: \$10.802.839
CPC: 83117			Valor total contrato: \$64.817.034

4. Educación (Indicar tipo de formación académica requerida)

<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Técnico	<input type="checkbox"/> Tecnólogo	<input type="checkbox"/> Profesional	<input checked="" type="checkbox"/> Postgrado	<input type="checkbox"/> Aprendiz/Practicante
------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------	--------------------------------------	---	---

Especificar título: Tarjeta profesional vigente en los casos requeridos por ley.

Tiempo de experiencia requerido

<input type="checkbox"/> 12 Meses	<input type="checkbox"/> 18 Meses	<input checked="" type="checkbox"/> 20 Meses	<input type="checkbox"/> 24 Meses	<input type="checkbox"/> 30 Meses	<input type="checkbox"/> 36 Meses
-----------------------------------	-----------------------------------	--	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

5. Competencias funcionales esperables (Ej. Conocimientos técnicos esperables. Herramientas ofimáticas, etc)

Análisis jurídico especializado en contratación y proyectos tecnológicos.

Gestión y seguimiento de proyectos.

Interpretación normativa y gestión del riesgo jurídico.

6. Duración del contrato (Solo contratistas)

Del 1 de julio al 31 de diciembre del 2026

Aprobaciones	Firmas	Tipo Convocatoria	Verificación de Gestión Humana
Subgerente solicitante		<input type="checkbox"/> Interna <input checked="" type="checkbox"/> Externa	Existe la vacante
Gerente			Aplica el Acuerdo 097/2020 Reglamento interno de trabajo
Líder Programa U. Gestión Humana			Denominación del cargo
			Área a la que pertenece
			<input checked="" type="checkbox"/> Salario / honorarios