

	SOLICITUD DE PERSONAL		FT-M3-GTH-01		
			Versión 10		
		Fecha de elaboración			
		Día	Mes	Año	
		13	8	2026	
1. Origen de la necesidad:					
☐ Vacante definitiva	☐ Vacante temporal	☒ Contratista	☐ Aprendiz / Practicante		
2. Justificación del origen de la vacante					
☐ Renuncia	☐ Terminación del contrato	☐ Creación del cargo	☐ Cambio de cargo	☒ Apoyo al área	
¿Qué impacto en los objetivos estratégicos de la entidad se espera con esta vinculación/ contratación?					
Prestación de servicios profesionales como profesional en derecho para el apoyo en la estructuración de procesos y proyectos asociados al Plan Estratégico Institucional de Soluciones Urbanas Inteligentes, en el marco del Convenio Interadministrativo de Colaboración No. 4600106166 de 2025, celebrado con la Secretaría de Movilidad del Distrito Especial de Medellín.					
3. Información del Cargo					
Nombre del Cargo / Cargo Contratista /Aprendiz		Área	☐ Salario	Valor: \$	
Tecnólogo de apoyo contratista		Subgerencia de Servicios	☒ Honorario mensual		
Ce Co: 50201	Radicado solicitud de personal:	Rubro:	Valor Honorario mes: \$8.326.667		
CPC: 83117	20260007355	23502080000015-1	Valor total contrato: \$36.359.779		
4. Educación (Indicar tipo de formación académica requerida)					
☐ Bachiller	☐ Técnico	☐ Tecnólogo	☒ Profesional	☐ Postgrado	
☐ Aprendiz/Practicante					
Especificar título: Profesional en derecho					
Tiempo de experiencia requerido					
☐ 12 Meses	☒ 18 Meses	☐ 20 Meses	☐ 24 Meses	☐ 30 Meses	
☐ 36 Meses					
5. Competencias funcionales esperables (Ej.Conocimientos técnicos esperables. Herramientas ofimáticas, etc)					
Asistencia jurídica para el desarrollo de estrategias de ciudades inteligentes.					
Revisión jurídica de procesos contractuales y selección de oferentes.					
Atención de requerimientos para garantizar la adecuada ejecución del objeto contractual.					
6. Duración del contrato (Solo contratistas)					
Hasta el 31 de diciembre del 2026					
Aprobaciones	Firmas	Tipo Convocatoria	Verificación de Gestión Humana		
Subgerente solicitante		☐ Interna	☐ Existe la vacante		
		☒ Externa	☐ Aplica el Acuerdo 097/2020 Reglamento interno de trabajo		
Gerente			☐ Denominación del cargo		
			☐ Área a la que pertenece		
Líder Programa U. Gestión Humana			☒ Salario / honorarios		