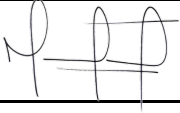


	SOLICITUD DE PERSONAL		FT-M3-GTH-01		
			Versión 10		
			Fecha de elaboración		
Día			Mes	Año	
13			8	2026	
1. Origen de la necesidad:					
☐ Vacante definitiva	☐ Vacante temporal	☒ Contratista	☐ Aprendiz / Practicante		
2. Justificación del origen de la vacante					
☐ Renuncia	☐ Terminación del contrato	☐ Creación del cargo	☐ Cambio de cargo	☒ Apoyo al área	
¿Qué impacto en los objetivos estratégicos de la entidad se espera con esta vinculación/ contratación?					
Prestación de servicios de apoyo a la gestión, con formación tecnológica en Telecomunicaciones, Sistemas, Electrónica o áreas afines, para apoyar técnica y operativamente la estructuración y desarrollo de procesos y proyectos asociados al Plan Estratégico Institucional de Soluciones Urbanas Inteligentes, en el marco del Convenio Interadministrativo de Colaboración No. 4600106166 de 2025, celebrado con la Secretaría de Movilidad del Distrito Especial de Medellín.					
3. Información del Cargo					
Nombre del Cargo / Cargo Contratista /Aprendiz		Área	☐ Salario	Valor: \$	
Tecnologo de apoyo contratista		Subgerencia de Servicios	☒ Honorario mensual		
Ce Co: 50201	Radicado solicitud de personal:		Rubro:		
CPC: 83117	20260007356		23502080000016-1		
		Valor Honorario mes: \$6.445.095			
		Valor total contrato: \$28.143.582			
4. Educación (Indicar tipo de formación académica requerida)					
☐ Bachiller	☐ Técnico	☒ Tecnólogo	☐ Profesional	☐ Postgrado	
☐ Aprendiz/Practicante					
Especificar título: Telecomunicaciones, sistemas, electrónica o áreas afines					
Tiempo de experiencia requerido					
☒ 12 Meses	☐ 18 Meses	☐ 20 Meses	☐ 24 Meses	☐ 30 Meses	
☐ 36 Meses					
5. Competencias funcionales esperables (Ej.Conocimientos técnicos esperables. Herramientas ofimáticas, etc)					
Conocimientos técnicos en telecomunicaciones, sistemas y electrónica. Soporte técnico y operativo de soluciones tecnológicas. Gestión y seguimiento de proyectos tecnológicos. Manejo de herramientas ofimáticas y plataformas de gestión de información. Elaboración y gestión de documentación técnica.					
6. Duración del contrato (Solo contratistas)					
Hasta el 31 de diciembre del 2026					
Aprobaciones	Firmas	Tipo Convocatoria		Verificación de Gestión Humana	
Subgerente solicitante		☐ Interna		☐ Existe la vacante	
		☒ Externa		☐ Aplica el Acuerdo 097/2020 Reglamento interno de trabajo	
Gerente				☐ Denominación del cargo	
				☐ Área a la que pertenece	
Líder Programa U. Gestión Humana				☒ Salario / honorarios	