



ORDEN DE SERVICIO No. 27 AL CONTRATO 201700347

CONTRATO No:	201700347
CLASE:	ACUERDO MARCO
CONTRATISTA:	ANTONIO GALOFRE ENRIQUEZ
NIT:	9.067.862-3
PLAZO ACUERDO MARCO:	Doce meses
FECHA DE INICIO ACUERDO MARCO:	7 DE DICIEMBRE DE 2017
VALOR ACUERDO MARCO:	INDETERMINADO
OBJETO:	CONTRATO MARCO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO DE SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA LA EMPRESA PARA LA SEGURIDAD URBANA – ESU.
PLAZO ORDEN DE SERVICIOS No. 27:	A partir del veintitrés (23) hasta el veintisiete (27) de agosto de 2018.
VALOR ORDEN DE SERVICIOS No 27:	Seis millones ochocientos cuarenta mil pesos m/l (\$6.840.000).

ALCANCE ORDEN DE SERVICIO: En desarrollo del Acuerdo Marco de la referencia, el contratista se obliga a prestar el servicio de alimentación para apoyar las elecciones del veintiséis (26) de agosto de 2018 en la ciudad de Medellín, solicitado por la Secretaría de Seguridad y convivencia del Municipio de Medellín:

CLIENTE	CONVENIO	OBJETO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad y Convivencia	4600076409 DE 2018	Contrato Interadministrativo de mandato sin representación, para apoyar la operatividad de organismos de seguridad y justicia con asiento en la ciudad de Medellín.

TIPO DE ALIMENTACIÓN REQUERIDA:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Botella de agua 600 cc	7600	\$900	\$6.840.000

La totalidad de las botellas de agua deberán ser entregadas a más tardar el día veinticuatro (24) de agosto a las 09:00 am, en el lugar que sea indicado por la supervisión de la orden de servicio.

VALOR DE LA ORDEN DE SERVICIO: El valor de la presente orden de servicio es Seis millones ochocientos cuarenta mil pesos m/l (\$6.840.000).

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL ORDEN DE SERVICIO:

Contrato Interadministrativo	4600076409 DE 2018
Centro de costos	31683
Rubro al presupuesto	33000285-1
Descripción al Rubro	POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA – APOYO LOGÍSTICO ORDEN PÚBLICO





Disponibilidad presupuestal	2018000597
Registro presupuestal	2018001395
Requerimiento N°	2018005470

Para efectos de consecutivo en la parte presupuestal, esta orden hace las veces de la No. 27

FORMA DE PAGO: La ESU cancelará el valor de la orden de servicio mediante pago único previa recibo de cumplimiento de la prestación del servicio por parte del supervisor del contrato. La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.

- El Aliado deberá acreditar la efectiva prestación del servicio por medio de una constancia de recibo firmada por el beneficiario. Una vez aprobada la constancia de recibo por parte del supervisor del contrato, éste emitirá el recibo a entera satisfacción del servicio contratado.

- Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa o contribución directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause por razón de la celebración, ejecución y pago de este Contrato serán a cargo exclusivo del Aliado.

- En virtud del Contrato Interadministrativo No. 4600076409 de 2018, suscrito con Municipio de Medellín – Secretaría de Seguridad y Convivencia, entre los impuestos, tasas y contribuciones que estarán a cargo del contratista, están los siguientes: 1. Estampilla Pro Cultura-Municipio de Medellín 0.5% antes de IVA. 2. Estampilla Pro Universidad de Antioquia 1%-Municipio de Medellín, antes de IVA. En todo caso, corresponde al Aliado sufragar todos los impuestos, tasas y contribuciones entre otros, que le correspondan de conformidad con la normatividad vigente.

- Una vez recibida a satisfacción la factura o cuenta de cobro correspondiente, la ESU tendrá treinta (30) días calendario para proceder a su pago. En caso de incurrir en mora en los pagos, la ESU reconocerá al Aliado un interés equivalente al DTF anual de manera proporcional al tiempo de retraso.

- Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.

- La ESU realizará la transferencia electrónica a la cuenta informada por el Aliado Proveedor; siempre y cuando el aliado proveedor no esté en mora en la gestión comercial facturada por la ESU. La ESU, en su condición de Entidad contratante, podrá realizar los cruces de cuentas y compensaciones legales que sean necesarias a efectos de garantizar el cumplimiento oportuno de las obligaciones dinerarias a cargo de los Aliados. El Aliado solo podrá realizar cruce de cuentas o compensación legal de obligaciones dinerarias siempre que medie autorización expresa y escrita por parte de la Gerencia de la ESU.

PLAZO DE LA ORDEN DE SERVICIO: A partir del veintitrés (23) hasta el veintisiete (27) de agosto de 2018.

LUGAR DE ENTREGA: En el municipio de Medellín, en el lugar que le defina la ESU, previa coordinación con el supervisor delegado de la orden de servicio.





Alcaldía de Medellín

Siempre con vos

ESU

Empresa para la Seguridad Urbana

SUPERVISIÓN: El seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico del cumplimiento a satisfacción del presente objeto contractual se realizará por el Profesional Universitario de la Unidad Estratégica de Servicios de Logística de la ESU, o quién sea designado por el Subgerente de Servicios de la ESU.

GARANTÍAS: Esta orden está cubierta por las garantías expedidas para el contrato de Acuerdo Marco No. 201700347. Sin embargo, el Aliado Proveedor deberá realizar las respectivas anotaciones, incluyendo como Asegurado y beneficiario a la Empresa para la Seguridad Urbana ESU y/o Municipio de Medellín.

ACEPTACIÓN ORDEN DE SERVICIO: En aceptación de lo anterior, se firma por las partes el día veintitrés (23) del mes de agosto del año 2018.

ESU,

DAVID VIEIRA MEJIA

Gerente

ALIADO PROVEEDOR,

ANTONIO GALOFRE ENRÍQUEZ

Representante legal

Revisó: Guillermo Per afán C. - Profesional Universitario, Unidad de Gestión Jurídica

Proyectó: Catalina Molina Betancur - Profesional Universitario de la Unidad Estratégica de Servicios de Logística



