

	ORDEN DE SERVICIO	Código: FT-M6-GC-17
		Versión: 02
		Página 1 de 3

ORDEN DE SERVICIO N°. 2 AL CONTRATO MARCO 202000056

CONTRATO No:	202000056
CLASE:	CONTRATO MARCO
PROVEEDOR:	ORGANIZACION HOTELERA GRAN HOTEL SOCIEDAD ANONIMA
NIT:	890934034
PLAZO DEL CONTRATO MARCO:	HASTA EL 28 DE ABRIL DE 2021
FECHA DE INICIO CONTRATO MARCO:	28 DE ABRIL DE 2020
VALOR CONTRATO MARCO:	CUANTIA INDETERMINADA
OBJETO DEL CONTRATO MARCO:	Contrato marco por demanda para prestar servicios de alojamiento para diferentes clientes de la ESU
PLAZO ORDEN DE SERVICIOS No. 2:	Hasta el 15 de junio de 2020
VALOR ORDEN DE SERVICIOS No 2:	\$2.600.000

La presente constituye la Orden de Servicio N° 2 al Contrato Marco 202000056, cuyo objeto es **“Contrato marco por demanda para prestar servicios de alojamiento para diferentes clientes de la ESU”**, previas las siguientes:

ALCANCE DE LA ORDEN Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO: En desarrollo del Acuerdo Marco de la referencia, el Aliado Proveedor se obliga a “En desarrollo del Acuerdo Marco de la referencia, el Proveedor se obliga a prestar servicios de alojamiento para personal de la Policía, solicitado por la Secretaría de Seguridad y Convivencia del municipio de Medellín”.

Descripción del servicio	Cantidad de personas	Cantidad de noches	Fecha de ingreso	Fecha de salida	Valor por noche Incluido IVA
Servicio de alojamiento en habitación individual	9	3	02-06-2020	05-06-2020	\$71.400

Incluye desayuno americano

Por solicitud de la Secretaría de Seguridad y Convivencia de podrán realizar cambios en las condiciones del servicio.

VALOR DE LA ORDEN DE SERVICIO: El valor de la presente orden de servicio es de **DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$2.600.000)**




	ORDEN DE SERVICIO	Código: FT-M6-GC-17
		Versión: 02
		Página 2 de 3

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL ORDEN DE SERVICIO:

Contrato Interadministrativo:	4600085660 DE 2020
Centro de costos:	31918
Rubro al presupuesto:	33000285-1
Descripción al Rubro:	POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA- APOYO LOGISTICO ORDEN PUBLICO
Requerimiento N°:	2020103557
Certificado Disponibilidad Presupuestal	2020000542
Certificado de Registro Presupuestal	2020000759

Para efectos de consecutivo en la parte presupuestal, esta orden hace las veces de la N° 2

FORMA DE PAGO: La ESU cancelará el valor de la orden de servicio mediante pagos parciales mensuales; previa aprobación y recibo de cumplimiento de la prestación del servicio por parte del supervisor del Contrato del cual se deriva la Orden de Servicio. Acorde a los siguientes parámetros:

- La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.
- El proveedor deberá acreditar la efectiva prestación del servicio por medio de una constancia de recibo firmada por el beneficiario. Una vez aprobada la constancia de recibo por parte del supervisor del contrato, éste emitirá el recibo a entera satisfacción del servicio contratado.
- Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa o contribución directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause por razón de la celebración, ejecución y pago de este Contrato serán a cargo exclusivo del Aliado.
- En virtud del Contrato Interadministrativo **4600085660 de 2020**, suscrito con el MUNICIPIO de Medellín, entre los impuestos, tasas y contribuciones, estarán a cargo del contratista aquellas que le sean imputables. En todo caso, corresponde al contratista sufragar todos los impuestos, tasas y contribuciones entre otros, que le correspondan de conformidad con la normatividad vigente.
- Una vez recibida a satisfacción la factura o cuenta de cobro correspondiente, la ESU tendrá treinta (30) días calendario para proceder a su pago. En caso de incurrir en mora en los pagos, la ESU reconocerá al Contratista un interés equivalente al DTF anual de manera proporcional al tiempo de retraso.

AK

[Signature]

	ORDEN DE SERVICIO	Código: FT-M6-GC-17
		Versión: 02
		Página 3 de 3

- Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.

PLAZO DE LA ORDEN DE SERVICIO: A partir del dos (2) de junio de 2020, hasta el 15 de junio de 2020.

PLAZO PARA LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO: Al recibo del presente documento, el CONTRATISTA, contará con máximo de dos (2) días hábiles para la suscripción y legalización del mismo, y si es del caso para allegar las pólizas modificadas, so pena de que se declare el incumplimiento y que se puedan hacer efectiva las garantías constituidas a favor del CONTRATANTE.

SUPERVISIÓN: El seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico del cumplimiento a satisfacción del presente objeto contractual se realizará por el profesional universitario de la Unidad Estratégica de Servicios de Logística, o quien sea designado por el Subgerente de servicios. En todo caso la designación podrá hacerse directamente por la Gerencia.

GARANTÍAS: Esta orden está cubierta por las garantías expedidas para el contrato de Acuerdo Marco No. 202000056. Sin embargo El PROVEEDOR deberá reponer el monto de la garantía cada vez que, en razón de los requerimientos o sanciones impuestas, el mismo se disminuyere o agotare. Si el PROVEEDOR se negare a constituir o a reponer la garantía exigida, la ESU podrá dar por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que haya lugar a reconocer o pagar indemnización alguna.

DOCUMENTOS INTEGRALES: Hacen parte de la presente orden de servicio el Contrato Marco y demás documentos emanados con ocasión de la misma. Las estipulaciones pactadas mediante el presente documento, no constituyen novación al contrato maco del cual se derivan, el cual encuentra vigente.

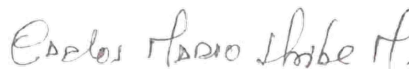
ACEPTACIÓN ORDEN DE SERVICIO: En aceptación de lo anterior, se firma por las partes a los dos (2) días del mes de junio del año 2020.

ESU



DIEGO ALEXANDER GONZÁLEZ FLÓREZ
Gerente

CONTRATISTA



CARLOS MARIO URIBE MEJIA
Representante Legal